

**2022 年度**  
**烟台市行政审批服务局**  
**部门决算**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关行政审批制度及优化政务服务改革等方面的法律法规和方针政策。（二）负责组织协调市直部门进驻市政务服务大厅的行政许可等政务服务事项的实施工作。负责权限内行政许可等政务服务事项的实施工作。（三）负责政务服务标准化建设，组织实施政务服务事项流程再造、环节优化，创新和完善相关体制机制和工作体系。（四）负责组织、协调相关部门依法实施听证、招标、拍卖、检验、检测、检疫、鉴定、专家评审、项目勘探和验收等工作。（五）配合做好政务服务信息化平台建设，承担推进政务服务事项上网运行、业务标准制定、运行监管、评估考核工作，推进平台应用。负责相关行政许可决定等信息的推送和公示公开工作。（六）负责政务服务网上“中介超市”管理并协助行政主管部门对相关中介机构进行监管。（七）负责对进驻市级政务服务中心的部门（单位）的政务服务工作和人员进行业务指导、规范管理和监督考核，负责对市直单独设置政务服务大厅的窗口服务工作进行规范管理和监督考核，负责对中央、省属驻烟单位单独设置政务服务大厅的窗口服务工作进行监督考核。（八）负责全市政务服务体系建设，对县市区行政审批局（政管办）政务服务、便民服务工作进行业务指导和监督考核，对乡镇（街道）政务服务、

便民服务工作进行指导。(九)负责开展电子监察,受理、处置相关投诉、举报事项。(十)依照有关规定及时调整、承接、办理权限内行政许可等政务服务事项。(十一)完成市委、市政府交办的其他任务。(十二)职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革,深入推进审批服务便民化的决策部署,认真落实省委、省政府和市委、市政府深化“一次办好”改革的要求,组织推进本系统转变政府职能,优化政务服务工作。实行“一枚印章”管审批,解决行政审批多头办理、分散办理等问题。创新政务服务模式,实现政务服务大厅“一窗受理”、关联事项“一链办理”、政务服务“一网通办”、贴心帮办“一次办结”,推行并联审批、联审联办、容缺受理、告知承诺等审批服务模式。(十三)有关职责分工。关于电子政务工作,市委网信办负责全市电子政务网络建设的总体规划和协调工作,指导全市电子政务建设,统筹协调政务网络管理。市政府办公室负责提出全市政府办公室电子政务项目建设需求,具体推荐建设和应用工作,负责监督指导政府网站内容建设。市行政审批服务局(市政管办)负责提出政务服务平台功能需求,承担推进政务服务事项上网运行、业务标准制定、运行监管、评估考核工作,推进平台应用。

## 二、机构设置

从单位构成看，烟台市行政审批服务局部门决算包括：烟台市行政审批服务局本级决算、烟台市政务服务中心决算、烟台市公共资源交易中心决算。

纳入烟台市行政审批服务局 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、烟台市公共资源交易中心
- 2、烟台市行政审批服务局本级
- 3、烟台市政务服务中心

## 第二部分

### 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：烟台市行政审批服务局

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	8,359.70	一、一般公共服务支出	32	7,923.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	172.99
	9		九、卫生健康支出	40	122.27
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	140.84
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	8,359.70	本年支出合计	58	8,359.70
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	8,359.70	总计	62	8,359.70

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 02 表  
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		8,359.70	8,359.70					
201	一般公共服务支出	7,923.60	7,923.60					
20103	政府办公厅（室）及相关机构 事务	7,919.60	7,919.60					
2010301	行政运行	1,624.10	1,624.10					
2010306	政务公开审批	4,722.84	4,722.84					
2010350	事业运行	1,572.66	1,572.66					
20113	商贸事务	4.00	4.00					
2011399	其他商贸事务支出	4.00	4.00					
208	社会保障和就业支出	172.99	172.99					
20805	行政事业单位养老支出	172.99	172.99					
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	172.99	172.99					
210	卫生健康支出	122.27	122.27					
21011	行政事业单位医疗	122.27	122.27					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2101101	行政单位医疗	40.25	40.25					
2101102	事业单位医疗	44.09	44.09					
2101103	公务员医疗补助	18.63	18.63					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	19.30	19.30					
215	资源勘探工业信息等支出	140.84	140.84					
21505	工业和信息产业监管	121.24	121.24					
2150599	其他工业和信息产业监管支出	121.24	121.24					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	19.60	19.60					
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	19.60	19.60					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 03 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		8,359.70	3,490.40	4,869.30			
201	一般公共服务支出	7,923.60	3,195.14	4,728.46			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,919.60	3,195.14	4,724.46			
2010301	行政运行	1,624.10	1,624.10				
2010306	政务公开审批	4,722.84		4,722.84			
2010350	事业运行	1,572.66	1,571.04	1.62			
20113	商贸事务	4.00		4.00			
2011399	其他商贸事务支出	4.00		4.00			
208	社会保障和就业支出	172.99	172.99				
20805	行政事业单位养老支出	172.99	172.99				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	172.99	172.99				
210	卫生健康支出	122.27	122.27				
21011	行政事业单位医疗	122.27	122.27				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
2101101	行政单位医疗	40.25	40.25				
2101102	事业单位医疗	44.09	44.09				
2101103	公务员医疗补助	18.63	18.63				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	19.30	19.30				
215	资源勘探工业信息等支出	140.84		140.84			
21505	工业和信息产业监管	121.24		121.24			
2150599	其他工业和信息产业监管支出	121.24		121.24			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	19.60		19.60			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	19.60		19.60			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	8,359.70	一、一般公共服务支出	33	7,923.60	7,923.60		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	172.99	172.99		
	9		九、卫生健康支出	41	122.27	122.27		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	140.84	140.84		

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	8,359.70	本年支出合计	59	8,359.70	8,359.70		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	8,359.70	总计	64	8,359.70	8,359.70		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 05 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		8,359.70	3,490.40	4,869.30
201	一般公共服务支出	7,923.60	3,195.14	4,728.46
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,919.60	3,195.14	4,724.46
2010301	行政运行	1,624.10	1,624.10	
2010306	政务公开审批	4,722.84		4,722.84
2010350	事业运行	1,572.66	1,571.04	1.62
20113	商贸事务	4.00		4.00
2011399	其他商贸事务支出	4.00		4.00
208	社会保障和就业支出	172.99	172.99	
20805	行政事业单位养老支出	172.99	172.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	172.99	172.99	
210	卫生健康支出	122.27	122.27	
21011	行政事业单位医疗	122.27	122.27	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
2101101	行政单位医疗	40.25	40.25	
2101102	事业单位医疗	44.09	44.09	
2101103	公务员医疗补助	18.63	18.63	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	19.30	19.30	
215	资源勘探工业信息等支出	140.84		140.84
21505	工业和信息产业监管	121.24		121.24
2150599	其他工业和信息产业监管支出	121.24		121.24
21599	其他资源勘探工业信息等支出	19.60		19.60
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	19.60		19.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,131.11	302	商品和服务支出	329.80	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	554.46	30201	办公费	22.77	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	417.95	30202	印刷费	0.80	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,244.79	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	213.78	30205	水费	0.49	310	资本性支出	0.70
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	185.53	30206	电费	0.13	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	10.54	30207	邮电费	18.55	31002	办公设备购置	0.70
30110	职工基本医疗保险缴费	84.50	30208	取暖费	0.21	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	47.56	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	18.91	30211	差旅费	13.95	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	294.71	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费	3.87	30213	维修（护）费	0.19	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	54.50	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	28.79	30215	会议费		31010	安置补助	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	22.18	30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	1.83	31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	109.34	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	10.35	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	62.00	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.14	30229	福利费	3.90	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.39	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	46.48	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	6.48	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	36.42	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		3,159.90	公用经费合计					330.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 07 表  
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：烟台市行政审批服务局

公开 09 表  
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01		3.87		3.87	0.14	4.01		3.87		3.87	0.14

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

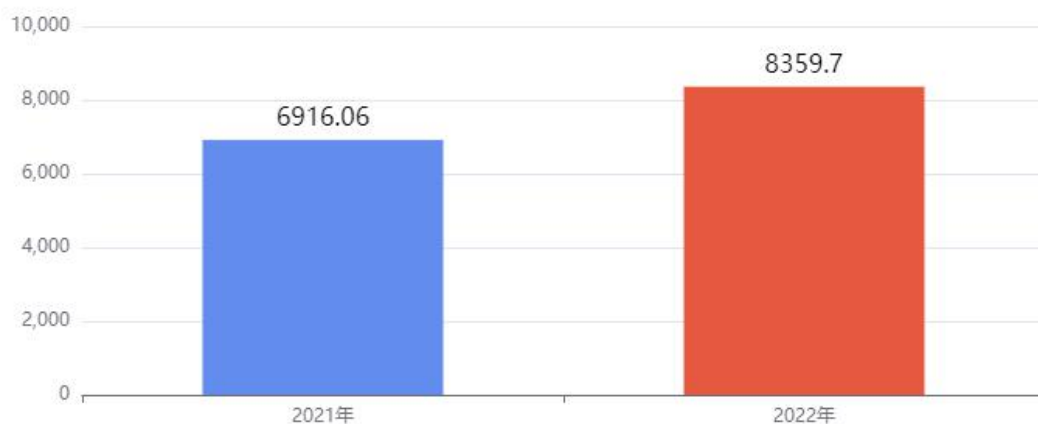
## **第三部分**

# **2022 年度部门决算情况说明**

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 8,359.7 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 1,443.64 万元，增长 20.87%。主要是上两年度奖金于本年度发放。

图1：收入支出决算变动情况  
(单位：万元)

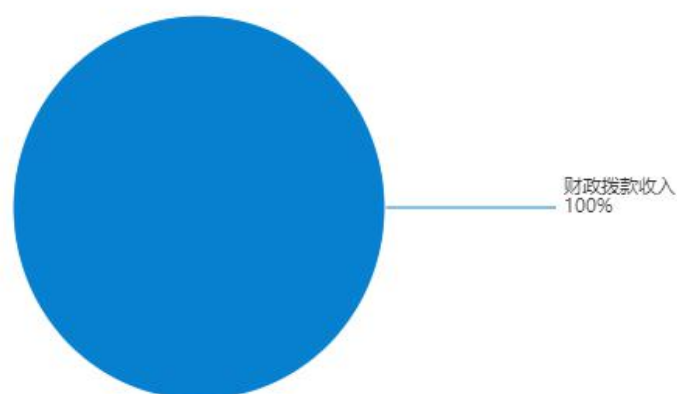


## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 8,359.7 万元，其中：财政拨款收入 8,359.7 万元，占 100%。

图2：本年收入构成情况



## （二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 8,359.7 万元。与 2021 年度相比，增加 1,443.64 万元，增长 20.87%。主要是上两年度奖金于本年度发放。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。

4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

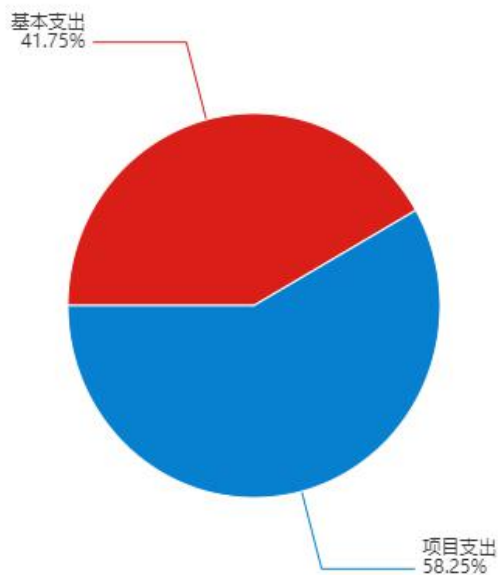
6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

## 三、支出决算情况说明

### （一）支出决算结构情况

2022 年度支出合计 8,359.7 万元，其中：基本支出 3,490.4 万元，占 41.75%；项目支出 4,869.3 万元，占 58.25%。

图3：本年支出构成情况



## （二）支出决算具体情况

1、基本支出 3,490.4 万元。与 2021 年度相比，增加 1,283.5 万元，增长 58.16%。主要是上两年度奖金于本年度发放。

2、项目支出 4,869.3 万元。与 2021 年度相比，增加 160.14 万元，增长 3.4%。主要是部分尾款于下年度支付。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

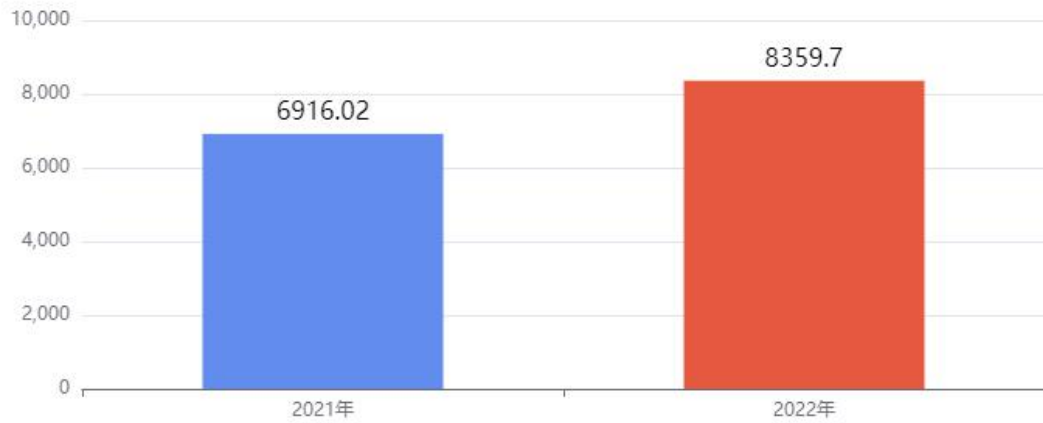
4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 8,359.7 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 1,443.68 万元，增长 20.87%。主要是上两年度奖金于本年度发放。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况  
(单位：万元)

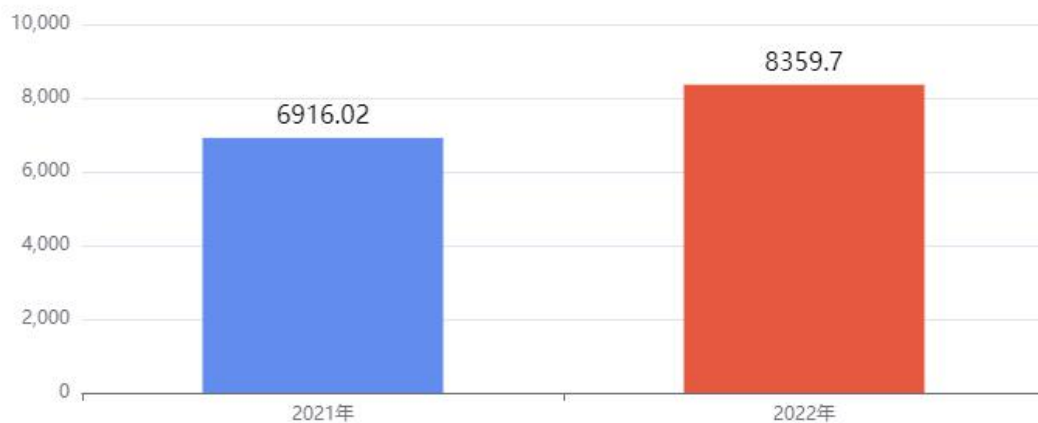


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 8,359.7 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1,443.68 万元，增长 20.87%。主要是上两年度奖金于本年度发放。

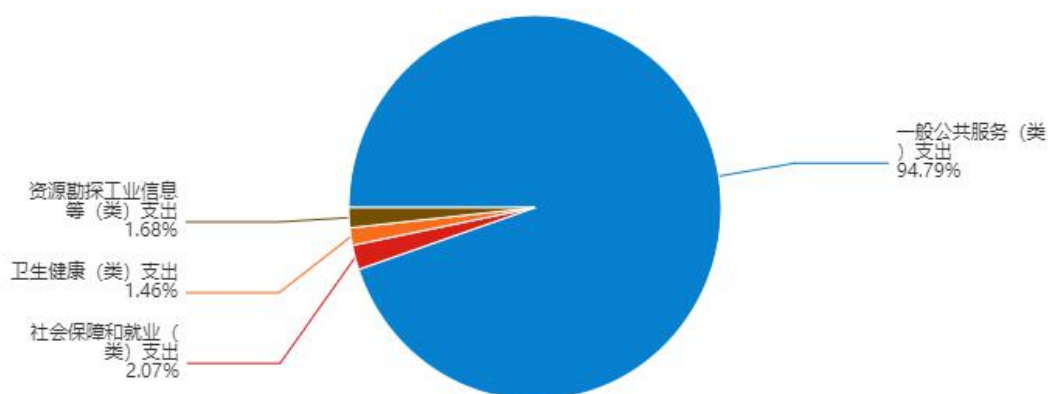
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况  
(单位：万元)



## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 8,359.7 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务（类）支出 7,923.6 万元，占 94.79%；社会保障和就业(类)支出 172.99 万元，占 2.07%；卫生健康（类）支出 122.27 万元，占 1.46%；资源勘探工业信息等（类）支出 140.84 万元，占 1.68%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 6,751.93 万元，支出决算为 8,359.7 万元，完成年初预算的 123.81%。决算数大于年初预算数的主要原因是年终追加上两年度的人员奖金等。其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 861.44 万元，支出决算为 1,624.1 万元，完成年初预算的 188.53%。决算数大于年初预算数的主要原因是年终追加上两年度的人员奖金等。

2、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算为 4,897.84 万元，支出决算为 4,722.84 万元，完成年初预算的 96.43%。

决算数小于年初预算数的主要原因是部分尾款于下年度支付。

3、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 719.39 万元，支出决算为 1,572.66 万元，完成年初预算的 218.61%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加人员经费于晋级晋档增资费用及奖金发放。

4、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）。年初预算为 4 万元，支出决算为 4 万元，完成年初预算的 100%。与年初预算持平。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 133.45 万元，支出决算为 172.99 万元，完成年初预算的 129.63%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中社保基数调整后追加该类预算。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 34.01 万元，支出决算为 40.25 万元，完成年初预算的 118.35%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中社保基数调整后追加该类预算。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 22.67 万元，支出决算为 44.09 万元，完成年初预算的 194.49%。决算数大于年初预算数的

主要原因是因年中社保基数计算调整，纳入了基础性绩效。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 18.63 万元，支出决算为 18.63 万元，完成年初预算的 100%。与年初预算持平。

9、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 14.48 万元，支出决算为 19.3 万元，完成年初预算的 133.29%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中社保基数调整后追加该类预算。

10、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）。年初预算为 30.32 万元，支出决算为 121.24 万元，完成年初预算的 399.87%。决算数大于年初预算数的主要原因是信息化项目于年中追加，不列入年初预算。

11、资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）。年初预算为 19.6 万元，支出决算为 19.6 万元，完成年初预算的 100%。与年初预算持平。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 3,490.4 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 3,159.9 万元，主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 330.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算总体情况说明**

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 4.01 万元，支出决算为 4.01 万元，与 2022 年预算基本持平。完成全年预算的 100%。

### **（二）“三公”经费支出决算具体情况**

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及

因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 3.87 万元，支出决算为 3.87 万元，与 2022 年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年烟台市行政审批服务局等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 3.87 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、保险费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，烟台市行政审批服务局等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 3 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.14 万元，支出决算为 0.14 万元，与 2022 年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.14 万元，主要用于非烟单位来访考察等接待支出，共计接待 1 批次、12 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

## **十、机关运行经费支出说明**

2022 年度机关运行经费支出 203.1 万元，比年初预算数减少 2.54 万元，下降 1.24%，主要原因是本年度严格控制各类办公经费支出。

## 十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 550.78 万元，其中：政府采购货物支出 63.74 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 487.04 万元。授予中小企业合同金额 487.07 万元，占政府采购支出总额的 88.43%，其中：授予小微企业合同金额 470.52 万元，占政府采购支出总额的 85.43%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 6.7%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 12.22%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是日常办公及业务使用；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，烟台市行政审批服务局组织对 2022 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 9 个，涉及预算资金 5,068.86 万元，占部门市级预算项目支出总额的 100%。

组织对勘验审查项目经费等 1 个项目开展了部门评价，

涉及预算资金 400 万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。烟台市行政审批服务局 2022 年度市级预算绩效自评的 9 个项目中，9 个项目自评等级为优。从自评情况看，所有项目做到了决策合理，程序规范，资金分配合理，支出符合相关管理办法，各项业务管理制度和项目实施方案基本健全，执行有效性较好，质量控制措施到位，能够按年度计划实施项目内容。项目实施后，实现了原初设定的绩效目标和指标，提高了城市服务水平。部门整体绩效目标完成情况：我局在绩效评价工作开展过程中切实加强组织、指导、督促、检查工作，明确了预算绩效管理工作的责任主体和责任人，并按照“谁支出、谁负责”、“谁使用、谁评价”的原则和单位内部职责分工，组织实施绩效自评工作，保障绩效管理工作有序、有力、有效讲行，确保了项目按计划高质量完成，并使得各项绩效指标基本达到年度目标。

今年在部门决算中反映了 2022 年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及行政审批业务运行经费、政务中心大厅运营经费、质保金、勘验审查项目经费、“一窗受理”改革及“跨省通办”事项“一对一”互查第三方委托费、双招双引先进集体工作经费奖励、公共资源 CA 服务项目待付余款、烟台市公共资源移动应用和金融服务平台项目、公共资源交易

服务平台维护费等 9 个项目的绩效自评表。

1. 行政审批业务运行经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.58。全年预算数为 748.8 万元，执行数为 680.11 万元，完成预算的 90.83%。项目绩效目标完成情况：通过 7 次会议培训，提高职工业务能力水平；通过工装采购，达到统一着装要求；通过评选优秀窗口、满意度调查等，促进服务提升；通过提供 360 套免费刻制印章、免费电子印章，节省企业等开办成本；通过购买服务解决业务量大人员短缺的问题；加大宣传力度，满足营商环境提升的要求；通过聘用法律顾问，保证各项业务合法合规以及其他审批业务所需费用，保障审批业务的正常运转。

2. 质保金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 53.26 万元，执行数为 53.26 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按合同规定及时支付 3 个项目的质保金，方案内容准确交付，确保合同内约定的工作内容无遗漏；建设内容稳定有效运行，确保建设内容有效运行时间  $\geq 98\%$ 。

3. 勘验审查项目经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 94.08 分。全年预算数为 400 万元，执行数为 323.29 万元，完成预算的 80.82%。项目绩效目标完成情况：通过政府购买方式选取第三方机构和相

关领域专家完成相关行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作 550 次；自行组织通过选取相关领域专家完成放射类等行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作 55 次，评审结果采用率达到 100%，节省企业评审成本，提供专业技能提升保障。

4. “一窗受理”改革及“跨省通办”事项“一对一”互查第三方委托费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 92.99 分。全年预算数为 65 万元，执行数为 19.43 万元，完成预算的 29.89%。项目绩效目标完成情况：通过梳理行政审批服务局和各进厅部门事项“零基础”模板，推行政务服务一体化无差别运行，系统地、分步骤地推进政务服务提升。通过系统化培训打造一支专业、高效的咨询、导服、帮办代办、综合受理队伍，实现服务全领域、取号无障碍、办事不排队、窗口无差别、办理无障碍、办事更高效的“一窗受理”改革优化提升目标。以最佳政务服务形象，最高政务服务意识，最快政务服务效率，最优营商环境水平，树立烟台市政务服务品牌。开展政务服务“跨省（全省）通办”事项开展“一对一”互查评估。

5. 双招双引先进集体工作经费奖励项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 93 分。全年预算数为 10 万元，执行数为 4 万元，完成预算的 40%。项目绩效

目标完成情况：与烟台日报等新闻媒体建立了稳定的沟通渠道，对一次办好等改革做法进行了广泛宣传报道，发表报道 28 篇，提高了企业群众认可度。

6. 公共资源 CA 服务项目待付余款项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 25.94 万元，执行数为 25.94 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：支付公共资源交易中心统一购买 CA 项目质保金，通过本次采购选定 2 家 CA 数字证书服务商，为参与烟台公共资源交易各方主体提供数字认证服务。通过 CA 数字证书服务商的服务既达到为各方交易主体提供优质 CA 数字证书办理服务，实现服务商业务管理平台与烟台公共资源交易电子平台数据对接，方便烟台公共资源交易中心及各分中心对各方交易主体办理 CA 数字证书情况进行统计与管理。

7. 烟台市公共资源移动应用和金融服务平台项目项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 64.98 万元，执行数为 64.98 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：对现有平台进行升级改造，为系统配置通过手机扫码，实现登录和操作功能，增加移动 APP 功能，完成公共资源移动应用和金融服务平台建设，验收通过率 100%。实现公共资源交易“零跑路、掌上办、

随时办”，“服务”、“交易”、“监管”三位一体。打造了金融服务平台，为投标企业、金融机构提供数据桥梁服务的支撑平台，解决企业融资难、融资贵、融资慢难题，激发市场活力。

8. 政务中心大厅运营经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98 分。全年预算数为 3,660.88 万元，执行数为 3,660.88 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：租赁市政务中心大厅 52993 平方米，为市政务中心大厅提供运营场所，确保厅内软硬件设备设施运转正常；保障档案查询服务，年接待查阅量达 5500 人次，提供免费的物流统一寄送服务，证照免费寄送量达 20000 件，打造优良的办事环境。

9. 公共资源交易服务平台维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.68 分。全年预算数为 40 万元，执行数为 37.42 万元，完成预算的 93.55%。项目绩效目标完成情况：1. 网络安全性进一步加强。通过架设防火墙实现，对交易中心的开评标室电脑访问内容进行限制。解决与审批局共用防火墙存在特定情况开评标过程中网络无法访问的情况，交易中心的开评标活动只能暂停，等网络恢复以后继续进行 2. 实现开标会议现场对外直播要求。通过架设流媒体服务器实现将开标室的一个摄像头的视频推送

到外网，通过交易系统来控制开标现场的直播画面以及参与观看的人员。项目监管部门如果有观看评标室直播的需求，也可以通过监管系统来观看自己监管项目的评标室摄像头的直播画面。3.场内各项平台运行、维护工作以及远程异地评标平稳进行。全年共完成交易项目 4069 个，交易金额达 395.3 亿元开展远程异地评标 62 个，所有项目均通过交易平台在线平稳运行。

2022 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。本部门无中央对地方转移支付绩效自评项目。

（四）部门评价结果。本部门无部门评价项目。

（五）财政评价结果。本部门未有向市人大常委会报告的财政评价项目。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十七、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）：**反映各级政府政务公开审批方面的支出。

**十八、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**十九、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）：**反映除上述项目以外其他用于商贸事务方面的支出。

**二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**

**行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**二十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**  
**事业单位医疗（项）：**反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**二十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**  
**公务员医疗补助（项）：**反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**二十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**  
**其他行政事业单位医疗支出（项）：**反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

**二十五、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：**反映除上述项目以外其他用于工业和信息产业监管方面的支出。

**二十六、资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）：**反映除上述项目以外其他用于资源勘探工业信息等方面的支出。

## 第五部分

### 附 件

## 2022年度项目支出绩效自评情况汇总表

部门： 烟台市行政审批服务局

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
市本级支出项目绩效自评				
1	行政审批业务运行经费	烟台市行政审批服务局	97.58	优
2	质保金	烟台市行政审批服务局	100	优
3	勘验审查项目经费	烟台市行政审批服务局	94.08	优
4	“一窗受理”改革及“跨省通办”事项“一对一”互查第三方委托费	烟台市行政审批服务局	92.99	优
5	双招双引先进集体工作经费奖励	烟台市行政审批服务局	93	优
6	公共资源CA服务项目待付余款	烟台市行政审批服务局	100	优
7	烟台市公共资源移动应用和金融服务平台项目	烟台市行政审批服务局	100	优
8	大厅运营经费	烟台市政务服务中心	98	优
9	交易服务平台维护费	烟台市公共资源交易中心	97.68	优

注：1.“资金使用单位”为具体使用资金的机关本级或下级单位；

2.自评等级：自评得分在90（含）-100为“优”，80（含）-90为“良”，60（含）-80为“中”，60分以下为“差”；

3.表格中两部分的项目总数应与“1、预算绩效管理工作开展情况”“2、项目绩效自评结果”中表述的自评项目数量保持一致。如因项目涉密等原因造成项目数量不一致，需说明。

2022年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元								
项目名称		行政审批业务运行经费			主管部门	烟台市行政审批服务局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	748.8	748.8	680.11	10	90.83%	9.08
		其中：当年财政拨款	748.8	748.8	680.11	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		保障审批业务的正常运转，保证各项业务合法合规，达到统一着装要求，解决业务量大人员短缺的问题，提高职工业务能力水平，促进服务提升；节省企业开办成本；提升营商环境。			通过7次会议培训，提高职工业务能力水平；通过工装采购，达到统一着装要求；通过评选优秀窗口、满意度调查等，促进服务提升；通过提供360套免费刻制印章、免费电子印章，节省企业等开办成本；通过购买服务解决业务量大人员短缺的问题；加大宣传力度，满足营商环境提升的要求；通过聘用法律顾问，保证各项业务合法合规以及其他审批业务所需费用，保障审批业务的正常运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	电子印章刻制（套）	≥350套	360套	5	5	
			印章刻制数（套）	≥350套	360套	5	5	
			举办会议培训次数	7次	7次	5	5	
			辅助人员月均在岗数量	≥70人	72人	5	5	
			年累计表彰人次	≥350人次	400人次	4	4	
		质量指标	培训达标率	1	1	3	3	
			印章质量达标率	1	1	3	3	
			服装合格率	1	1	3	3	
			辅助人员日常工作达标率	1	1	3	3	
		时效指标	经费支付及时率	1	1	3	3	
			人员补缺及时率	1	1	3	3	
			采购及时率	1	1	3	3	
		成本指标	控制项目成本	≤748.8万元	680.11万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	企业群众办事成本	显著节省	显著节省	5	5	
			营商环境	有效改善	有效改善	5	5	
			年累计办件量（件）	≥85万件	85万件	5	5	
		可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	仍需完善	5	3.5	长效管理制度需进一步健全
			政务服务环境	显著改善	显著改善	5	5	
			与其他审批单位协调性	协调	协调	5	5	
		满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	99%	10	10
总分			97.58					

2022年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元								
项目名称		勘验审查项目经费			主管部门	烟台市行政审批服务局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	400	400	323.29	10	80.82%	8.08
		其中：当年财政拨款	400	400	323.29	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过政府购买方式，为节能审查、企业投资项目核准、食品生产许可、标准计量器具核准、建设工程消防设计审查等行政许可选取第三方机构和相关领域专家完成相关行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作；自行组织通过选取相关领域专家完成放射类等行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作。			通过政府购买方式，选取第三方机构和相关领域专家完成相关行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作550次；自行组织通过选取相关领域专家完成放射类等行政许可厅外环节的组织、技术性审查等结论出具工作55次，评审结果采用率达到100%，节省企业评审成本，提供专业技能提升保障。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	委托举办评	≥550次	550次	6	6	
			拒绝评审次	0次	0次	6	6	
			自行组织评	≥30次	55次	6	6	
			可供选择第	≥3家	9家	6	6	
		质量指标	评审结果采	1	1	6	6	
		时效指标	评估平均用时	20个工作日内	20个工作日内	5	5	
			评估用时总 时限	90个工作日内	90个工作日内	5	5	
			费用支付及 及时性	1	1	5	5	
		成本指标	项目成本控制	≤400万元	323.29万元	5	5	
		效益指标	社会效益指标	企业评审成本	显著节省	显著节省	4	4
	我市计量产 业发展			有效推动	有效推动	4	4	
	社会投资额			合理调整	合理调整	4	4	
	专业技能			有效提高	有效提高	4	4	
	民办教育规 范发展			有效促进	有效促进	4	4	
	可持续影响指标		部门配合度	有效提高	有效提高	4	4	
			长效管理制 度健全性	健全	仍需完善	3	1	该事项为 长期事 项，正在 完善中
			专家库建设	健全	仍需完善	3	1	
	满意度 指标	服务对象满意度指标	委托评估机 构满意度	≥95%	97%	5	5	
			市场主体对 办事效益满 意度	≥95%	96%	5	5	
总分			94.08					

2022年度市级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		“一窗受理”改革及“跨省通办”事项“一对一”互查第三方委托费			主管部门	烟台市行政审批服务局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	65	65	19.43	10	29.89%	2.99
		其中：当年财政拨款	65	65	19.43	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		开展政务服务“跨省（全省）通办”事项开展“一对一”互查评估，协助相关部门查找问题，完成问题整改，实现渠道畅通；全面推进全领域无差别“一窗受理”改革，推进政务服务提升，推行“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的工作模式，推动“一窗受理·一次办好”改革落地见效，坚持以便民利企、实用实效为导向，让企业群众办事“只进一门、只到一窗、只跑一次”，切实增强群众的获得感，提高政务服务效率，建设人民满意的服务型政府。			通过梳理行政审批服务局和各进厅部门事项“零基础”模板，推行政务服务一体化无差别运行，系统地、分步骤地推进政务服务提升。通过系统化培训打造一支专业、高效的咨询、导服、帮办代办、综合受理队伍，实现服务全领域、取号无障碍、办事不排队、窗口无差别、办理无障碍、办事更高效的“一窗受理”改革优化提升目标。以最佳政务服务形象，最高政务服务意识，最快政务服务效率，最优营商环境水平，树立烟台市政务服务品牌。开展政务服务“跨省（全省）通办”事项开展“一对一”互查评估。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	零基础模板梳理事项	≥1000项	1238项	4	4	
			“一窗受理”机制搭建完成率	1	1	4	4	
			岗位规划完成率	1	1	4	4	
			服务流程优化完成率	1	1	4	4	
			培训任务完成率	1	1	4	4	
			全省（跨省）通办事项	≥476项	476项	4	4	
		质量指标	试运行合格率	1	1	3	3	
			培训合格率	1	1	3	3	
			各阶段验收通过率	1	1	2	2	
			网上渠道畅通率	1	1	2	2	
		时效指标	零基础模板梳理及时性	及时	及时	2	2	
			“一窗受理”机制搭建及时性	及时	及时	2	2	
			岗位规划完成及时性	及时	及时	2	2	
			服务流程优化完成及时性	及时	及时	2	2	

			培训任务完成及时性	及时	及时	2	2	
			试运行完成及时性	及时	及时	2	2	
			全省（跨省）通办测试及时性	及时	及时	2	2	
		成本指标	项目成本控制	≤65万元	19.43万元	2	2	
	效益指标	社会效益指标	审批效率	有效提高	有效提高	10	10	
			群众到现场次数	显著减少	显著减少	10	10	
			清单事项企业和群众异地办事需求	有效满足	有效满足	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门满意度	≥90%	0.99	10	10	
总分			92.99					