

2024 年度
烟台市市场监督管理局
部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

一、烟台市市场监督管理局（1）负责全市市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理、知识产权方面法律法规和方针政策，配合做好相关地方性法规、政府规章草案的起草工作。落实质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全市有关规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。（2）负责组织指导行政许可有关工作。指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。分析并依法发布全市市场主体登记注册信息。按照权限负责市场监督管理领域有关行政许可、备案工作。（3）负责推动市场主体信用体系建设工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，全面推行“双随机、一公开”监管。（4）负责全市市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易以及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为，指导县市区有关工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。统筹推进竞争政策实施，组织和指导公平竞争审查制度实施，配合做好反垄断调查的有关工作。指导全市消费环境建设。指导消

费者协会开展消费维权工作。承担市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组日常工作。配合有关部门做好优化营商环境的有关工作。（5）负责全市市场监管、知识产权综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件。指导县市区市场监管、知识产权综合执法和执法队伍建设等工作。规范市场监管行政执法行为,推动实行统一的市场监管。（6）负责全市宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施。推进国家质量基础设施建设与应用,配合做好重大质量事故调查工作。按照授权承担缺陷产品召回监督管理有关工作。监督管理产品防伪工作。承担市质量强市及名牌战略推进工作领导小组日常工作。（7）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。（8）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。（9）负责全市食品安全监督管理综合协调。拟订全市食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。（10）负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督

检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生产经营者主体责任的机制，落实国家、省食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置工作，承担风险监测、风险交流、风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。（11）按照权限负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。制定全市药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营环节（以下简称药品、医疗器械和化妆品相关环节）安全监管制度。掌握分析全市药品、医疗器械和化妆品相关环节安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制建议。监督实施药品、医疗器械和化妆品相关环节标准以及分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。依职责组织实施药品、医疗器械、化妆品经营行政许可制度。指导、监督实施全市药品、医疗器械和化妆品相关环节经营、使用质量管理规范。组织指导实施全市药品、医疗器械和化妆品相关环节的监督检查。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品相关环节的违法行为。负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后相关风险管理，组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织开展相关环节质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应

急管理工作。推动全市药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、追溯体系和信息化建设。指导县市区相关环节药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。（12）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。（13）负责统一管理全市标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，依法组织制定和发布地方标准，开展标准实施的监督评估工作。组织参与制定国际标准、国家标准和行业标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。（14）负责统一管理全市认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责管理全市检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。（15）负责全市知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。承担市知识产权工作领导小组日常工作。（16）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全市民营经济发展有关工作。（17）负责市场监督管理、知识产权的科技和信息化建设、新闻宣传、教育培训、对外交流与合作。按规定配合做好技术性贸易措施有关工作。（18）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、烟台市市场监督管理局综合保税区分局（1）负责辖

区内协调推进市场监管、知识产权方面深化改革工作。组织开展调研活动、政策研究和综合分析，拟订市场监管、知识产权发展中长期规划并组织实施。组织实施市场监督管理、知识产权科技项目。落实相关科技发展和技术机构建设规划。提出国家质量基础设施等重大科技需求，组织指导科技攻关、技术引进、成果应用等工作。承担市场监管、知识产权智慧监管体系大数据平台、信息追溯体系、检验检测能力建设等信息化工作。（2）组织开展信用分类管理和信息公示工作，承担国家企业信用信息公示系统(山东)的协调应用。开展市场监管领域“双随机、一公开”监管，承担“双随机、一公开”监管工作联席会议相关工作。开展市场主体经营异常名录(状态)和严重违法失信企业名单管理工作。对市场主体登记注册行为的监督检查，承担辖区企业的信息公示并监督管理。承担市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系等工作。查处无照生产经营和相关无证生产经营方面行为。（3）协助开展各类垄断行为的调查，组织参与不正当竞争等行为的查处。组织开展打击侵犯知识产权及制售假冒伪劣商品工作，打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组办公室的具体工作。（4）组织开展及参与查处违法直销、传销等行为。负责监督管理辖区直销企业、直销员及其直销活动，会同有关部门组织开展打击传销

工作，参与打击传销联合行动。（5）依法监督管理价格收费行为，组织实施价格收费监督检查工作，查处价格收费违法违规等行为。负责辖区明码标价和价格与收费公示工作，指导监督经营者、中介机构和行业组织等价格自律工作。组织协调查处价格欺诈等不正当价格行为。（6）组织开展协调网络市场行政执法工作。组织开展网络交易平台和网络经营主体规范管理工作。组织实施网络市场监测工作。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，指导动产抵押登记。（7）组织监测各类媒介广告发布情况。组织指导查处虚假广告等违法行为，指导广告审查机构和广告行业组织的工作。（8）组织实施产品质量市级监督抽查、风险监控和分类监督管理工作。指导协调产品质量的行业和专业性监督。承担工业产品和食品相关产品质量安全监督管理工作。承担棉花等纤维质量监督工作。组织开展对有关违法行为的查处（9）受理涉及市场监督管理、知识产权的咨询服务和投诉举报并处置、移送和督办，调解处理相关消费纠纷，负责咨询服务和投诉举报等工作的统计分析及汇总上报。（10）负责辖区特种设备安全监察、监督管理工作。组织实施特种设备安全技术规范。监督检查特种设备的生产、经营、使用和检验检测，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。按照规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析。

监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。开展有关违法行为的查处。推动特种设备安全科技研究和推广应用。（11）组织实施计量技术规范、检定规程。承担辖区计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作，组织量值传递溯源和计量比对工作。监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定，监督管理计量技术机构及人员。规范计量数据使用。开展有关违法行为的查处。（12）推动实施国际标准、国家标准和行业标准并组织监督评估。组织参与制定国际标准、国家标准、行业标准和地方标准，指导和依法监督团体标准建设。依法管理和指导企业标准化工作。组织开展标准化试点建设，承担辖区地方标准的立项、审查、编号、批准发布工作，承担辖区统一法人和其他组织社会信用代码相关工作。（13）负责推进本系统职能转变和行政审批制度改革工作，组织编制系统内权责清单，推进政务服务标准化。按照权限负责工业产品、食品等行政许可、备案事项的受理、办理工作。指导市场主体登记注册及相关行政许可、备案工作。推进行政许可全程电子化工作。（14）扶持个体私营经济发展，承担小微企业转型升级以及小微企业名录建设和应用相关工作，配合综合保税区管委会、非公有制经济组织和社会组织党建工作机构推进辖区企业的党建工作。（15）组织实施国家、省、市质量激励制度，推进品牌建设，规范社

会质量评价活动。组织实施产品和服务质量提升制度、产品质量安全事故强制报告制度。按授权承担缺陷产品召回监督管理工作。组织实施产品防伪工作。按要求开展服务质量监督监测。配合做好重大质量事故调查工作。（16）组织实施国家认证认可监督管理制度，按照授权监督认证活动。推动强制性产品认证制度的实施和自愿性认证工作的开展。依法组织开展资质认定检验检测机构的监督管理。组织指导有关违法行为的查处。推进检验检测资源整合和改革工作，推动检验检测认证行业发展。（17）承担知识产权保护体系建设相关工作。承担商标、专利、原产地地理标志、特殊标志和奥林匹克标志、世界博览会标志等官方标志相关保护工作。组织专利权、集成电路布图设计专有权等知识产权对外转让审查。组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处工作。指导知识产权中介服务体系发展工作。组织指导查处有关违法行为。承担商标专利质押、转让、许可等知识产权运用管理有关工作。推进指导知识产权信息公共服务体系建设。组织开展知识产权风险预测预警工作。（18）负责辖区内食品安全监督管理。组织实施食品流通和市场销售食用农产品、水产品、林产品、畜禽及其产品质量安全监督管理制度措施，组织对相关领域进行监督检查。督促食品经营者落实主体责任。组织实施餐饮服务食品安全监督管理的制度措施，组织

开展餐饮服务食品安全监督检查工作,指导县市区相关工作。督促餐饮服务者落实主体责任。组织实施餐饮质量安全规范提升行动。指导辖区重大活动食品安全保障工作。组织指导有关违法行为的查处,参与调查相关食品安全事故。组织或者督促指导抽检不合格食品核查、处置、召回。组织实施食品安全标准和食品安全风险监测计划。组织开展食品安全评价性抽检监测、核查处置工作,承担风险监测、风险交流、风险预警相关工作。组织排查风险隐患。分析掌握辖区保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方乳粉等特殊食品和食盐领域安全形势,拟定年度监督管理计划。组织实施特殊食品、食盐监督管理制度措施,组织对特殊食品和食盐安全进行监督检查,督促生产经营者落实主体责任。(19)负责辖区药品零售和使用环节监督管理工作。依职责指导和监督实施药品零售、使用质量管理规范。指导和监督实施药品分类管理制度,配合实施国家基本药物制度。组织开展药品零售、使用环节不良反应监测并依法处置。组织实施药品零售、使用环节质量抽查检验。承担省药监局下放的适合属地管理的药品生产经营管理。负责辖区经营和使用环节医疗器械监督管理工作。监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范。组织指导经营、使用环节的现场检查及相关问题产品处置。组织开展不良事件监测并依法处置。组织实施经营和使

用环节医疗器械质量监督抽验工作。承担辖区内省药监局下放的医疗器械生产环节的监督管理工作。（20）负责辖区内经营环节化妆品监督管理。监督实施化妆品经营质量管理规范。组织指导经营环节的现场检查及相关问题产品处置。组织开展化妆品不良反应监测并依法处置。组织实施经营环节化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告。监督实施化妆品标准和分类管理制度。承担辖区内省药监局下放的化妆品生产环节监督管理工作。

三、烟台市市场监管综合执法支队（1）维护市场秩序，保护消费者权益，促进经济发展。（2）组织查处跨县市区和具有全市影响的复杂案件。（3）监督指导县市区市场监管和知识产权领域综合行政执法体系建设和综合行政执法工作。

（4）组织开展市场监管和知识产权领域重大执法专项行动。（5）受理职责范围内市场监管和知识产权领域投诉举报。（6）市场监管和知识产权领域重大事故和应急事件处置中的行政执法工作。

四、烟台市标准计量检验检测中心（1）承担研究建立社会公用计量标准，进行量值传递工作。承担社会公用计量标准器具，部门和企业、事业单位使用的最高计量标准器具，用于贸易结算、安全防护、医疗卫生、环境监测方面的列入强制检定目录的工作计量器具的强制检定，以及其他计量器

具的检定、校准和测试工作。承担计量技术规范起草工作。（2）承担蒸汽流量计量检定、校准、测试及检定规程制定工作。承担蒸汽流量计量技术研究及蒸汽流量记型式评价工作。（3）承担核电核岛装备产业量值传递技术、产业关键领域关键参数的测量、测试工作。承担核电产业计量测试、科技创新、设备开发等工作。（4）承担产品质量（包括纺织纤维、劳动保护用品、条码印刷品质量）检验检测、监督检验、认证检验、仲裁检验和鉴定工作。承担产品质量检验检测技术、设备研究工作。承担产品质量评价及风险检测工作。参与产品质量标准制定和验证工作，为缺陷产品召回工作提供技术保证。（5）承担标准化、编码技术、条码的研究与服务工作。承担标准信息收集和推广工作。（6）承担质量技术项目评估鉴定、纠纷事务处理，经济纠纷案件中涉案标的评估鉴定，失效与分析调查、保险技术评估等技术服务工作。（7）承担提供计量技术、产品质量、标准化咨询和技术人员培训等工作。（8）承担天然气计量检定、校准、测试以及科研等工作。

五、烟台市食品药品检验检测中心（1）承担食品、药品、化妆品、医疗器械检验检测工作。（2）承担药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件和药物滥用监测工作。（3）承担对食品、药品、化妆品生产企业和医疗机构检验部门的

检验检测工作进行业务指导和培训工作。（4）承担对药品、化妆品不良反应，医疗器械不良事件和药物滥用监测工作进行业务培训和技术指导工作。（5）承担指定区域蔬菜水果等食品快检结果收集、业务指导、快检人员培训工作。承担食品快检方法研究工作。（6）承担食品、药品、化妆品、医疗器械检验检测方法科学研究工作。承担药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件、药物滥用监测方法科学研究工作。（7）承担市发展改革委下达的原粮（油）、粮（油）制品和陈化粮（油）检测检验任务。（8）增加放射性药品检验和科研等相关工作职能。（9）完成市场监管局交办的其他任务。

六、烟台市知识产权保护中心（1）承担国内外知识产权发展动态研究。（2）提供知识产权维权援助服务。（3）提供知识产权快速审查、快速确权服务。（4）提供专利导航、知识产权运营服务。（5）开展知识产权公共服务等工作。（6）完成市市场监管局交办的其他任务。

七、烟台市特种设备检验研究院（1）承担特种设备安全检验检测工作。（2）承担特种设备安全检验检测技术和节能检测技术的研究工作。（3）承担锅炉水（介）质处理定期检验工作。（4）承担危险化学品金属常压容器和常压罐车检验检测工作。（5）承担特种设备安全技术咨询、安全

评估等工作。（6）完成市市场监管局交办的其他任务。

八、烟台市消费者投诉中心（1）负责全市消费者合法权益保护工作，承担为消费者提供消费信息和政策法规咨询服务、帮助解决合法权益受侵害问题、开展保护消费者权益公益活动等工作。承担烟台市消费者协会秘书处日常工作。

（2）承担市市场监督管理信息化建设技术支撑工作。（3）承担对全市各类媒介发布的广告内容监测工作。（4）承担为个体私营经济组织提供信息和法律咨询等服务工作。（5）完成市市场监管局交办的其他任务。

九、烟台市药品审评查验服务中心（1）为辖区内药品企业（单位）在产品注册申报、审查审评及相关许可事项办理等方面提供技术指导服务。（2）为辖区内医疗器械企业（单位）在产品注册申报、审查审评及相关许可事项办理等方面提供技术指导服务；（3）为辖区内化妆品领域企业（单位）在产品注册申报、审查审评及相关许可事项办理等方面提供技术指导服务；（4）面向社会提供公益性咨询服务；（5）经省药监局赋权后，承接办理本行政区域内药品、医疗器械和化妆品的部分技术审评事项，组织实施行政许可的部分现场检查、符合性检查、注册核查等。

二、机构设置

从单位构成看，烟台市市场监督管理局部门决算包括：

局本级决算，局直属单位决算。

纳入烟台市市场监督管理局 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、烟台市市场监督管理局本级
- 2、烟台市市场监督管理局综合保税区分局
- 3、烟台市市场监管综合执法支队
- 4、烟台市标准计量检验检测中心
- 5、烟台市食品药品检验检测中心
- 6、烟台市知识产权保护中心
- 7、烟台市特种设备检验研究院
- 8、烟台市消费者投诉中心
- 9、烟台市药品审评查验服务中心

第二部分

2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：烟台市市场监督管理局

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	30,323.21	一、一般公共服务支出	32	31,529.36
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6	10,607.01	六、科学技术支出	37	5,890.14
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	130.03	八、社会保障和就业支出	39	3,347.94
	9		九、卫生健康支出	40	869.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	9.99
	15		十五、商业服务业等支出	46	290.94
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	1,239.06
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	41,060.25	本年支出合计	58	43,176.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	2,092.40	结余分配	59	
年初结转和结余	29	146.49	年末结转和结余	60	122.59
	30			61	
总计	31	43,299.14	总计	62	43,299.14

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 02 表
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		41,060.25	30,323.21			10,607.01		130.03
201	一般公共服务支出	30,752.35	23,231.96			7,401.90		118.49
20113	商贸事务	220.00	220.00					
2011399	其他商贸事务支出	220.00	220.00					
20114	知识产权事务	991.92	991.87					0.06
2011450	事业运行	626.79	626.79					
2011499	其他知识产权事务支出	365.13	365.07					0.06
20138	市场监督管理事务	29,540.42	22,020.10			7,401.90		118.43
2013801	行政运行	5,675.80	5,675.80					
2013802	一般行政管理事务	1,113.37	1,113.37					
2013805	市场秩序执法	267.87	267.87					
2013815	质量安全监管	613.26	613.26					
2013816	食品安全监管	1,139.02	1,139.02					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2013850	事业运行	10,232.27	2,725.34			7,401.90		105.03
2013899	其他市场监督管理事务	10,498.83	10,485.44					13.40
206	科学技术支出	4,550.85	2,219.53			2,319.77		11.55
20605	科技条件与服务	4,550.85	2,219.53			2,319.77		11.55
2060501	机构运行	2,218.43	2,218.43					
2060599	其他科技条件与服务支出	2,332.42	1.10			2,319.77		11.55
208	社会保障和就业支出	3,347.94	2,716.70			631.24		
20805	行政事业单位养老支出	3,268.14	2,636.90			631.24		
2080501	行政单位离退休	733.30	733.30					
2080502	事业单位离退休	836.81	485.54			351.27		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,262.04	1,075.39			186.65		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	436.00	342.68			93.32		
20808	抚恤	79.79	79.79					
2080801	死亡抚恤	79.79	79.79					
210	卫生健康支出	869.13	783.97			85.15		
21011	行政事业单位医疗	869.13	783.97			85.15		
2101101	行政单位医疗	220.65	220.65					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2101102	事业单位医疗	363.76	278.60			85.15		
2101103	公务员医疗补助	193.32	193.32					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	91.40	91.40					
215	资源勘探工业信息等支出	9.99	9.99					
21505	工业和信息产业监管	9.99	9.99					
2150599	其他工业和信息产业监管支出	9.99	9.99					
216	商业服务业等支出	290.94	290.94					
21699	其他商业服务业等支出	290.94	290.94					
2169999	其他商业服务业等支出	290.94	290.94					
221	住房保障支出	1,239.06	1,070.12			168.94		
22102	住房改革支出	1,239.06	1,070.12			168.94		
2210201	住房公积金	1,239.06	1,070.12			168.94		

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		43,176.55	15,726.83	16,842.72		10,607.01	
201	一般公共服务支出	31,529.36	8,937.61	15,189.85		7,401.90	
20113	商贸事务	220.00		220.00			
2011399	其他商贸事务支出	220.00		220.00			
20114	知识产权事务	993.62	626.79	366.83			
2011450	事业运行	626.79	626.79				
2011499	其他知识产权事务支出	366.83		366.83			
20138	市场监督管理事务	30,315.74	8,310.82	14,603.03		7,401.90	
2013801	行政运行	5,675.80	5,628.64	47.16			
2013802	一般行政管理事务	1,113.37		1,113.37			
2013805	市场秩序执法	267.87		267.87			
2013815	质量安全监管	613.26		613.26			
2013816	食品安全监管	1,139.02		1,139.02			

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
2013850	事业运行	10,985.39	2,682.18	901.31		7,401.90	
2013899	其他市场监督管理事务	10,521.03		10,521.03			
206	科学技术支出	5,890.14	2,218.43	1,351.93		2,319.77	
20605	科技条件与服务	5,890.14	2,218.43	1,351.93		2,319.77	
2060501	机构运行	2,218.43	2,218.43				
2060599	其他科技条件与服务支出	3,671.70		1,351.93		2,319.77	
208	社会保障和就业支出	3,347.94	2,716.70			631.24	
20805	行政事业单位养老支出	3,268.14	2,636.90			631.24	
2080501	行政单位离退休	733.30	733.30				
2080502	事业单位离退休	836.81	485.54			351.27	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,262.04	1,075.39			186.65	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	436.00	342.68			93.32	
20808	抚恤	79.79	79.79				
2080801	死亡抚恤	79.79	79.79				
210	卫生健康支出	869.13	783.97			85.15	
21011	行政事业单位医疗	869.13	783.97			85.15	
2101101	行政单位医疗	220.65	220.65				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
2101102	事业单位医疗	363.76	278.60			85.15	
2101103	公务员医疗补助	193.32	193.32				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	91.40	91.40				
215	资源勘探工业信息等支出	9.99		9.99			
21505	工业和信息产业监管	9.99		9.99			
2150599	其他工业和信息产业监管支出	9.99		9.99			
216	商业服务业等支出	290.94		290.94			
21699	其他商业服务业等支出	290.94		290.94			
2169999	其他商业服务业等支出	290.94		290.94			
221	住房保障支出	1,239.06	1,070.12			168.94	
22102	住房改革支出	1,239.06	1,070.12			168.94	
2210201	住房公积金	1,239.06	1,070.12			168.94	

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	30,323.21	一、一般公共服务支出	33	23,231.96	23,231.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	2,219.53	2,219.53		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,716.70	2,716.70		
	9		九、卫生健康支出	41	783.97	783.97		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	9.99	9.99		

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47	290.94	290.94		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1,070.12	1,070.12		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	30,323.21	本年支出合计	59	30,323.21	30,323.21		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	30,323.21	总计	64	30,323.21	30,323.21		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		30,323.21	15,726.83	14,596.39
201	一般公共服务支出	23,231.96	8,937.61	14,294.35
20113	商贸事务	220.00		220.00
2011399	其他商贸事务支出	220.00		220.00
20114	知识产权事务	991.87	626.79	365.07
2011450	事业运行	626.79	626.79	
2011499	其他知识产权事务支出	365.07		365.07
20138	市场监督管理事务	22,020.10	8,310.82	13,709.28
2013801	行政运行	5,675.80	5,628.64	47.16
2013802	一般行政管理事务	1,113.37		1,113.37
2013805	市场秩序执法	267.87		267.87
2013815	质量安全监管	613.26		613.26
2013816	食品安全监管	1,139.02		1,139.02

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
2013850	事业运行	2,725.34	2,682.18	43.16
2013899	其他市场监督管理事务	10,485.44		10,485.44
206	科学技术支出	2,219.53	2,218.43	1.10
20605	科技条件与服务	2,219.53	2,218.43	1.10
2060501	机构运行	2,218.43	2,218.43	
2060599	其他科技条件与服务支出	1.10		1.10
208	社会保障和就业支出	2,716.70	2,716.70	
20805	行政事业单位养老支出	2,636.90	2,636.90	
2080501	行政单位离退休	733.30	733.30	
2080502	事业单位离退休	485.54	485.54	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,075.39	1,075.39	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	342.68	342.68	
20808	抚恤	79.79	79.79	
2080801	死亡抚恤	79.79	79.79	
210	卫生健康支出	783.97	783.97	
21011	行政事业单位医疗	783.97	783.97	
2101101	行政单位医疗	220.65	220.65	
2101102	事业单位医疗	278.60	278.60	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
2101103	公务员医疗补助	193.32	193.32	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	91.40	91.40	
215	资源勘探工业信息等支出	9.99		9.99
21505	工业和信息产业监管	9.99		9.99
2150599	其他工业和信息产业监管支出	9.99		9.99
216	商业服务业等支出	290.94		290.94
21699	其他商业服务业等支出	290.94		290.94
2169999	其他商业服务业等支出	290.94		290.94
221	住房保障支出	1,070.12	1,070.12	
22102	住房改革支出	1,070.12	1,070.12	
2210201	住房公积金	1,070.12	1,070.12	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	12,443.80	302	商品和服务支出	1,258.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	2,762.83	30201	办公费	306.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3,508.18	30202	印刷费	20.84	30702	国外债务付息	
30103	奖金	878.49	30203	咨询费		310	资本性支出	0.63
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,739.20	30205	水费	13.24	31002	办公设备购置	0.63
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,075.39	30206	电费	75.13	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	351.05	30207	邮电费	23.09	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	494.41	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	215.84	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	139.35	30211	差旅费	50.20	31008	物资储备	
30113	住房公积金	1,070.12	30212	因公出国（境）费用	6.39	31009	土地补偿	
30114	医疗费	1.97	30213	维修（护）费	44.24	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	206.98	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,023.68	30215	会议费	1.43	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30301	离休费	21.38	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	1,744.84	30217	公务接待费	8.54	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	10.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	79.79	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	8.49	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	179.53	399	其他支出	
30307	医疗费补助	108.84	30227	委托业务费	67.71	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	202.98	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	43.76	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	61.74	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	187.05	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	16.58	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	14,467.48	公用经费合计					1,259.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：烟台市市场监督管理局

公开 09 表
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
95.67	6.39	80.74		80.74	8.54	95.67	6.39	80.74		80.74	8.54

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 43,299.14 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 3,198.72 万元，增长 7.98%。主要是本年执行了上年结转及当年的奖补项目；新成立直属单位药品审评查验服务中心，造成收、支增加错误。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

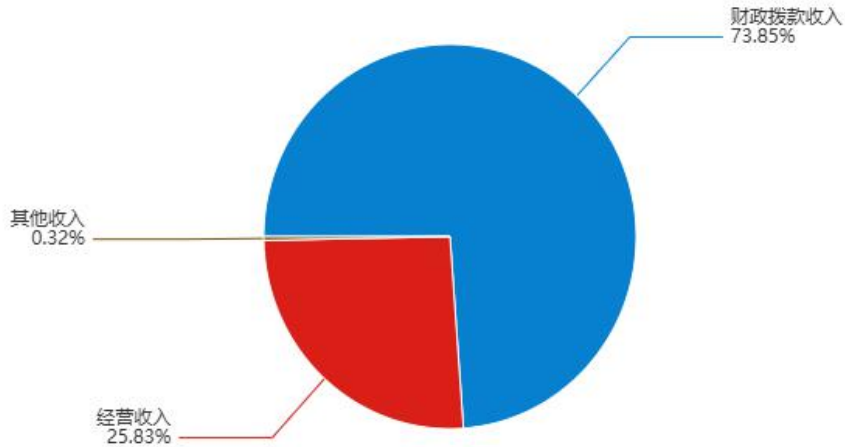


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2024 年度收入合计 41,060.25 万元，其中：财政拨款收入 30,323.21 万元，占 73.85%；经营收入 10,607.01 万元，占 25.83%；其他收入 130.03 万元，占 0.32%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 30,323.21 万元。与 2023 年度相比，增加 3,746.82 万元，增长 14.1%。主要是部分跨年度执行的项目在本年度执行；新成立直属单位药品审评查验服务中心，造成收、支增加。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。

4、经营收入 10,607.01 万元。与 2023 年度相比，增加 1,415.85 万元，增长 15.4%。主要是特检院本年积极拓展委托检验市场，委托检验业务大幅增加，经营收入相应有较大增长。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

6、其他收入 130.03 万元。与 2023 年度相比，减少 221.23

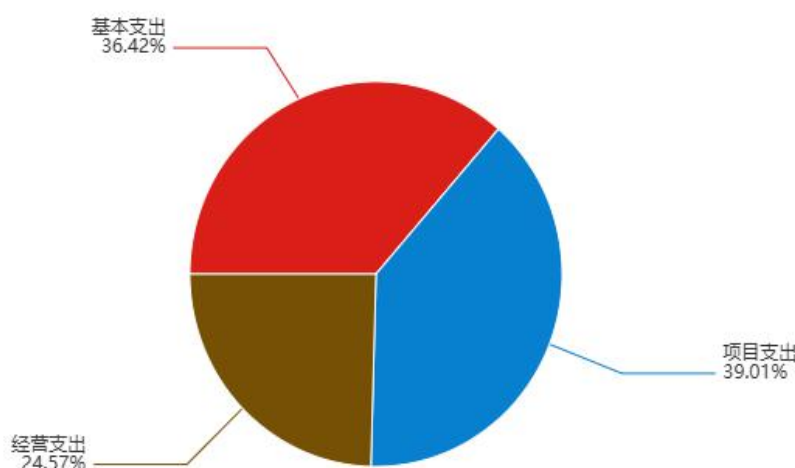
万元，下降 62.98%。主要是标准计量中心上年度收到科技创新发展补助 180 万元；食药检测中心本年度接受委托的课题项目数减少，经费减少。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2024 年度支出合计 43,176.55 万元，其中：基本支出 15,726.83 万元，占 36.42%；项目支出 16,842.72 万元，占 39.01%；经营支出 10,607.01 万元，占 24.57%。

图3：本年支出构成情况



（二）支出决算具体情况

1、基本支出 15,726.83 万元。与 2023 年度相比，减少 256.45 万元，下降 1.6%。主要是当年退休人数较多，导致人员经费与日常公用经费均同比减少。

2、项目支出 16,842.72 万元。与 2023 年度相比，增加

2,063.23 万元，增长 13.96%。主要是上年结转部分项目由本年度实施；新成立直属单位烟台市药品审评查验服务中心，项目支出增加。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

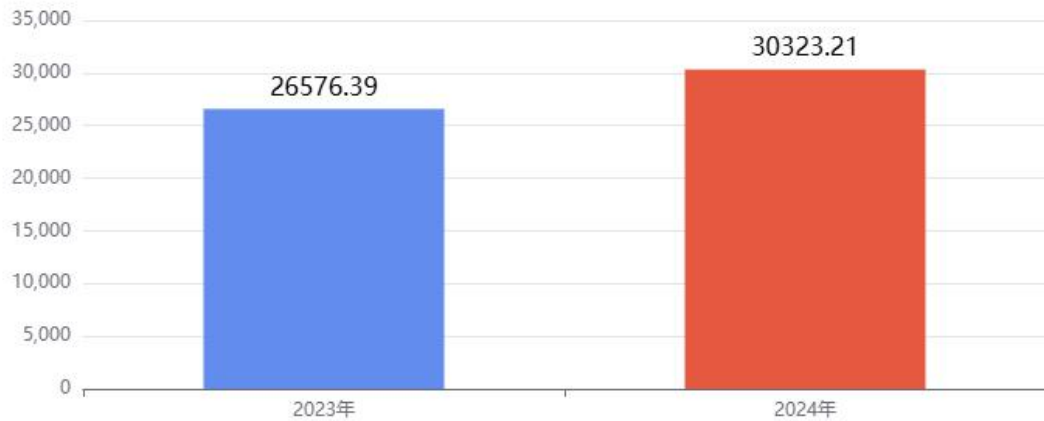
4、经营支出 10,607.01 万元。与 2023 年度相比，增加 1,415.85 万元，增长 15.4%。主要是特检院以往项目支出金额由经营支出承担，导致经营支出增加较大。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 30,323.21 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 3,746.82 万元，增长 14.1%。主要是上年结转的项目本年实施；新成立直属单位烟台市药品审评查验服务中心；食品抽检项目任务批次增加，抽检经费增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 30,323.21 万元，占本年支出合计的 70.23%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 3,746.82 万元，增长 14.1%。主要是上年结转的项目本年实施；新成立直属单位烟台市药品审评查验服务中心；食品抽检项目任务批次增加，抽检经费增加。

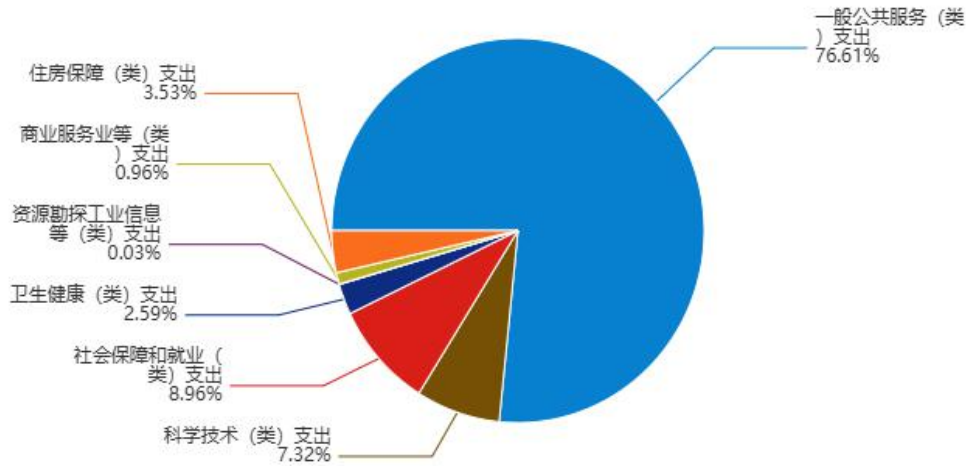
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 30,323.21 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 23,231.96 万元，占 76.61%；科学技术（类）支出 2,219.53 万元，占 7.32%；社会保障和就业（类）支出 2,716.7 万元，占 8.96%；卫生健康（类）支出 783.97 万元，占 2.59%；资源勘探工业信息等（类）支出 9.99 万元，占 0.03%；商业服务业等（类）支出 290.94 万元，占 0.96%；住房保障（类）支出 1,070.12 万元，占 3.53%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 20,549.48 万元，支出决算为 30,323.21 万元，完成年初预算的 147.56%。决算数大于年初预算数的主要原因是奖补资金等部分上年项目结转到 2024 年支付，年中追加人员经费。其中：

1、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 220 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是年中下达商务领域有关资金预算指标，2024 医药创新与发展国际会议资金 200 万元，招商引资奖励 20 万元。

2、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）。年初预算为 518.67 万元，支出决算为 626.79 万元，

完成年初预算的 120.85%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加人员经费，导致人员支出增加。

3、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为 200 万元，支出决算为 365.07 万元，完成年初预算的 182.54%。决算数大于年初预算数的主要原因是上年结转的项目当年实施，年中追加转移支付项目。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 4,506.71 万元，支出决算为 5,675.8 万元，完成年初预算的 125.94%。决算数大于年初预算数的主要原因是中期申请追加了人员经费、去世人员抚恤金；上年资金结转本年度支付。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 1,218.17 万元，支出决算为 1,113.37 万元，完成年初预算的 91.4%。决算数小于年初预算数的主要原因是当年部分项目留有质保金，待质保到期支付；因购置物品价格随市场调配，购置时价格发生变化，较年初预算减少。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 300 万元，支出决算为 267.87 万元，完成年初预算的 89.29%。决算数小于年初预算数的主

要原因是当年调减部分执法专项的会议费指标;因政策影响,2024 年执法区域发生变化,县市区执法次数减少,差旅费较去年和预算较少;进一步规范财经纪律、节约财政资金,严格审核各项经费支出。

7、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)。年初预算为 2,053 万元,支出决算为 613.26 万元,完成年初预算的 29.87%。决算数小于年初预算数的主要原因是资金紧张,未及时到位;部分项目需跨年度执行。

8、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)。年初预算为 947 万元,支出决算为 1,139.02 万元,完成年初预算的 120.28%。决算数大于年初预算数的主要原因是上年结转食品抽检经费当年支付。

9、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)。年初预算为 2,248.07 万元,支出决算为 2,725.34 万元,完成年初预算的 121.23%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加人员经费;年中新成立直属单位烟台市药品审评查验服务中心,追加经费。

10、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算为 1,932.05 万元,支出决算为 10,485.44 万元,完成年初预算的 542.71%。决算数大于年初预算数的主要原因是上年结转标准化、医药健

康产业、2023 年度生物医药扶持资金、质量发展奖补等资金当年兑现；年中新成立直属单位烟台市药品审评查验服务中心，追加经费。

11、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）机构运行（项）。年初预算为 2,206.63 万元，支出决算为 2,218.43 万元，完成年初预算的 100.53%。与年初预算基本持平。

12、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.1 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是特检院年中追加相关预算。

13、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 745.19 万元，支出决算为 733.3 万元，完成年初预算的 98.4%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休干部离世，导致单位离退休支出减少。

14、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 490.7 万元，支出决算为 485.54 万元，完成年初预算的 98.95%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休干部离世，导致单位离退休支出减少。

15、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 1,091.42 万元，支出决算为 1,075.39 万元，完成年初预算的 98.53%。决算数小于年初预算数的主要原因是当年退休人员较多，养老保险缴费相应减少。

16、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 316.75 万元，支出决算为 342.68 万元，完成年初预算的 108.19%。决算数大于年初预算数的主要原因是当年为前期辞职员工补缴职业年金。

17、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 79.79 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年退休干部离世 7 人，追加死亡抚恤金支出。

18、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 229.16 万元，支出决算为 220.65 万元，完成年初预算的 96.29%。决算数小于年初预算数的主要原因是在职转退休人员 4 名，养老保险支出减少。

19、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 268.79 万元，支出决算为 278.6 万元，完成年初预算的 103.65%。决算数大于年初预算数的主要原因是新成立烟台市药品审评查验服务中心，年初未进

行预算编制。

20、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 197.32 万元，支出决算为 193.32 万元，完成年初预算的 97.97%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年新增退休人员， 人员减少， 导致该项支出减少。

21、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 84.54 万元，支出决算为 91.4 万元，完成年初预算的 108.11%。决算数大于年初预算数的主要原因是新成立烟台市药品审评查验服务中心，年初未进行预算编制。

22、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 9.99 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是上年网络市场监测服务费结转到本年支付。

23、商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 290.94 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是 2022 年知识产权运营体系建设资金、23 年结转项目本年支付。

24、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 995.31 万元，支出决算为 1,070.12 万元，完成年初预算的 107.52%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加，工资调整，基数调整，支出调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 15,726.82 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 14,467.48 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 1,259.34 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 95.67 万元，支出决算为 95.67 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 6.39 万元，支出决算为 6.39 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。全年支出涉及因公出国（境）团组 1 个，累计 1 人次。开支内容包括：国际旅费、境外住宿费、国际旅费保险签证代理费、伙食补助及公杂费等。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 80.74 万元，支出决算为 80.74 万元，与 2024 年全年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2024 年烟台市市场监督管理局等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 80.74 万元，主要是按规定保留的公务用车的车辆燃油费、车辆保险费、车辆维修费、过路过桥费、车辆年检费，卫星定位系统服务费等支出。截至 2024

年12月31日，烟台市市场监督管理局等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为98辆。

3、公务接待费全年预算为8.54万元，支出决算为8.54万元，与2024年全年预算基本持平。完成全年预算的100%。其中：

国内接待费8.54万元，主要用于上级单位及兄弟单位来我局调研、交流等产生的公务接待支出，共计接待100批次、725人次（含外事接待0批次、0人次）；

国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出情况

2024年度机关运行经费支出764.27万元，比年初预算数减少49.29万元，下降6.06%，主要原因是贯彻过紧日子的精神，严格审核各项支出，节约经费；受政策影响2024年执法区域发生变化，到县市区执法次数减少，且新增新能源车辆，公车的燃油、过路过桥和维修费都有所减少。

十一、政府采购支出情况

2024年度政府采购支出总额9,320.14万元，其中：政府采购货物支出3,789.77万元、政府采购工程支出1,025.72万元、政府采购服务支出4,504.65万元。授予中小企业合同金额8,739.16万元，占政府采购支出总额的93.77%，其中：授予小微企业合同金额8,240.21万元，占政府采购支出总额

的 88.41%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 92.31%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 91.25%。

十二、国有资产占用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 145 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 3 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 24 辆、特种专业技术用车 11 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 107 辆，其他用车主要是用于特种设备外出检验业务用车；行政执法车辆，用于执行科室日常的执法工作；计量器具检定校准业务及产品质量检验等经营业务用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）50 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，烟台市市场监督管理局组织对 2024 年度市级预算项目和中央对地方转移支付项目全面开展绩效自评，其中，市级预算项目 41 个，涉及预算资金 24,121.81 万元，占部门市级预算项目支出总额的 100%；中央对地方转移支付项目 1 个，涉及预算资金 103 万元。

本部门无部门评价项目。

（二）市级预算项目绩效自评结果。烟台市市场监督管理局 2024 年度市级预算绩效自评的 41 个项目中，41 个项目自评等级为优。从自评情况看，项目绩效自评工作开展有序，执行和完成情况较好，资金使用规范，较好的完成了预定的目标任务，各项指标基本达到预期指标，起到了良好的经济和社会效益。

今年在部门决算中反映了 2024 年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及抽检类经费项目、老旧电梯一键救援项目、市场监管执法专项经费项目、执法办案经费项目、办公设备购置项目、大楼运行维护项目、经营业务支出项目、消投中心工作经费项目、保护中心运行经费项目、烟台市药品审评查验服务中心建设有关经费项目错误等 10 个项目的绩效自评表。

1. 抽检类经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 412.45 万元，执行数为 412.45 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过对食品进行抽检，加强食品安全监督管理能力建设，为食品安全工作提供保障；通过开展化妆品安全科普宣传周活动扩大宣传、进行企业检查、化妆品抽检、举办培训班等方式，不断提高全市化妆品监管水平，保障用妆安全；通过对工业产品生产企业检查，规范工业产品生

产企业监督检查工作，提高监管针对性和有效性，加强我市工业产品质量监管，促进生产企业落实产品质量安全主体责任。

2. 市场监管执法专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 7.32 万元，执行数为 7.32 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2024 年综保区分局对辖区内 53 家食品药品经营企业进行监督检查，完成率 100%；对辖区 33 户特种设备企业逐一检查，督促其及时停用或注销闲置的特种设备，完成率 100%，达到年初目标要求。特种设备定检率达到 100%，风险等级评定率为 100%，达到年初绩效指标要求。

3. 执法办案经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 120.71 万元，执行数为 120.71 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过与地市、公安等系统的联动执法，提升执法办案数量及执法办案水平，达到有力打击市场监管领域违法犯罪行为，保障广大人民群众饮食用药生活安全。

4. 办公设备购置项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 25.05 万元，执行数为 25.05 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照政采流程完成设备购置，保障计量器具检定校准、

产品质量检验工作，助力标准化城市建设。

5. 大楼运行维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 156.3 万元，执行数为 156.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：维护实验及办公大楼面积 16379 平方米，保障大楼的水电、电梯、消防的维保达到规定标准，保障了检验大楼安全、顺利运行，为检验检测工作提供了有力的后勤保障。

6. 经营业务支出项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 1,459.06 万元，执行数为 1,459.06 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，为业务单位按时保质提供委托检验检测服务，完成了经营收入指标，满足了特种设备检验要求，提升了检验检测水平，提高了检验效率，保障了特种设备安全运转。发现的主要问题及原因：项目部分支出进度滞后。下一步改进措施：进一步开拓市场，努力提高经营收入水平，加强支出预算执行管理，合理安排支出进度。

7. 消投中心工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 43.16 万元，执行数为 43.16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目

标完成情况:按照年初计划安排,在各类媒体发布消费提示、警示、消费知识宣传等稿件 423 篇次,印刷发放宣传海报、宣传册、宣传品和横幅等宣传材料用品 7200 余份;开展 315 广场、消费体验、“进社区、进单位、进家庭”三进等活动。先后到 3 个社区、3 所学校开展消费宣传 7 场次,走进老年大学,开展“敬老月”消费教育活动,到社区开展“特供酒”消费知识宣传 2 场次,有效促进消费者理性消费,消费环境显著提升;邀请第三方测评公司,按时完成烟台市 13 个区市消费者满意度调查工作,调查消费者满意度在 95%以上,形成正式测评调查报告并组织召开了测评结果新闻通报会。全年,市消投中心共受理、处置消费者投诉、咨询等 710 起,为消费者挽回经济损失 1715300 元。2025 年 3 月,中国消费者协会对全国 100 个城市消费者满意度进行测评,烟台市位列全国第七名,并连续五年保持在全国前十名行列。

8. 保护中心运行经费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分为 100 分。全年预算数为 196.27 万元,执行数为 196.27 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:该项目通过预审确权、导航运营、维权援助、公共服务,有效提升了知识产权协同保护水平,进一步提高知识产权保护能力。运用简易评价程序对保护中心运

行经费项目完成情况进行了自评，得分总计 100 分。其中项目预算执行情况得分 10 分、成本指标得分 20 分，产出指标得分 40 第 31 页，共 50 页分，效益指标得分 20 分，满意度指标得分 10 分。

9. 烟台市药品审评查验服务中心建设有关经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 57.33 万元，执行数为 57.33 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2024 年度，我中心绩效目标全面优质完成。预算执行率 100%，资金使用精准高效。核心产出成果显著：成功组织 8 名新职工赴省中心培训，超额完成目标；办公设备购置保障到位，满足运转需求；机构挂牌顺利成功，奠定体制基础。运营保障高效稳定，人才队伍迅速到位，为后续承接审评核查任务奠定了坚实基础。

10. 老旧电梯一键救援提升改造民生实事项目项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 166.06 万元，执行数为 166.06 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：对城区范围内 15 年以上的老旧电梯（约 2041 台）进行智慧化提升改造，完成电梯一键救援工作模式。达到电梯出现故障时，在无手机和断电等特殊情况下也能够快速响应、迅速救援。

2024 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。烟台市市场监督管理局对中央纤维公证检验经费等 2024 年度中央对地方转移支付项目开展绩效自评。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

1. 中央纤维公证检验经费项目绩效自评综述：该项目全年预算数为 103 万元，执行数为 103 万元，项目绩效目标完成情况：根据中国纤维质量检验检测中心安排，通过完成承担的 24489 吨棉花公检任务，为社会提供客观、真实、有效的棉花质量和数量检验数据，保障棉花质量，提升国家战略物资的安全。

2024 年度中央对地方转移支付项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（四）部门评价结果。本部门无部门评价项目。

（五）财政评价结果。本部门未有向市人大常委会报告的财政评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于商贸事务方面的支出。

十七、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十八、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

十九、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、

规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十二、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

二十三、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

二十四、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十五、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

二十六、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）机构运行（项）：反映科技服务机构的基本支出。

二十七、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于科技条件与服务方面的支出。

二十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行

公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

三十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

三十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含职业年金补记支出）。

三十二、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

三十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

三十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

三十七、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：反映除上述项目以外其他用于工业和信息产业监管方面的支出。

三十八、商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）：反映其他商业服务业等支出中除上述项目以外的其他支出。

三十九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2024 年度烟台市市场监督管理局部门项目 支出绩效自评情况汇总表

单位：万元

序号	项目名称	资金使用单位	全年预算数	自评得分	自评等级
一、转移支付项目绩效自评					
1	上级转移支付资金（省知识产权发展资金、省知识产权保护资金、省市场监管资金）	烟台市市场监督管理局	170.67	100	优
2	中央纤维公证检验经费	烟台市标准计量检验检测中心	103	100	优
3	省级市场监管资金-食品抽检	烟台市标准计量检验检测中心	85	100	优
4	上级转移支付资金-地理标志保护产品地方标准制定	烟台市标准计量检验检测中心	10	100	优
5	上级转移支付资金-地理标志品保护	烟台市标准计量检验检测中心	6	100	优
6	药品安全抽检和风险监测（对下转移支付）	烟台市食品药品检验检测中心	200.49	100	优
7	省级市场监管资金—食品抽检项目	烟台市食品药品检验检测中心	68	100	优
合计			643.16	—	
二、部门预算项目绩效自评					
1	2024 医药创新与发展国际会议资金	烟台市市场监督管理局	200	100	优
2	财政资金结转项目	烟台市市场监督管理局	613.7	100	优
3	药品审评中心等单位建设相关招聘费用	烟台市市场监督管理局	17.93	100	优

4	老旧电梯“一键救援”提升改造民生实事项目资金	烟台市市场监督管理局	166.06	100	优
5	招商引资奖励项目	烟台市市场监督管理局	20	100	优
6	市场监管工作经费（上年结转）	烟台市市场监督管理局	1392.05	100	优
7	抽检类经费	烟台市市场监督管理局	412.45	100	优
8	单位资金项目	烟台市市场监督管理局	21.6	100	优
9	工作经费项目	烟台市市场监督管理局	1094	100	优
10	执法办案经费	烟台市市场监督管理局	147.2	100	优
11	执法服装购置	烟台市市场监督管理局	10.67	100	优
12	办公楼中央空调和吊顶改造项目	烟台市市场监督管理局	66.1	100	优
13	市场监管发展专项资金（上年结转）	烟台市市场监督管理局	7884.98	100	优
14	保护中心运行经费	烟台市知识产权保护中心	196.27	100	优
15	单位资金结转项目	烟台市知识产权保护中心	1.75	100	优
16	省级知识产权保护和发展资金	烟台市知识产权保护中心	21	100	优
17	国家核电核岛装备产业计量测试中心实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	42.54	90	优
18	国家级检验检测高技术服务业集聚区核心区实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	149.86	90	优
19	检测中心办公设备购置	烟台市标准计量检验检测中心	25.05	100	优
20	经营业务支出	烟台市标准计量检验检测中心	4754.77	100	优
21	专用设备购置	烟台市标准计量检验检测中心	1613.02	100	优
22	天然气流量计量站实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	5.00	100	优
23	业务车辆购置	烟台市标准计量检验检测中心	96.60	100	优

24	大楼运行费项目	烟台市食品药品检验检测中心	156.3	100	优
25	抽验检验及监测办案经费项目	烟台市食品药品检验检测中心	505.4	99	优
26	食品检验能力建设项目	烟台市食品药品检验检测中心	78.5	100	优
27	药品检验能力建设项目	烟台市食品药品检验检测中心	74.79	100	优
28	办公设备购置项目	烟台市食品药品检验检测中心	5.85	100	优
29	放射性药品检验室建设及运行资金项目	烟台市食品药品检验检测中心	427.9	96	优
30	食药中心单位资金项目	烟台市食品药品检验检测中心	14.02	100	优
31	消投中心工作经费	烟台市消费者投诉中心	43.16	100	优
32	烟台市药品审评查验服务中心建设有关经费	烟台市药品审评查验服务中心	57.33	100	优
33	支队执法办案经费项目	烟台市市场监管综合执法支队	120.71	100	优
34	支队办公设备购置项目	烟台市市场监管综合执法支队	4.98	100	优
35	投诉举报奖励金项目	烟台市市场监管综合执法支队	0.1	100	优
36	综保分局办公设备购置	烟台市市场监督管理局综合保税区分局	2.25	100	优
37	市场监管执法专项经费	烟台市市场监督管理局综合保税区分局	7.32	100	优
38	特种设备检验研究院经营业务支出	烟台市特种设备检验研究院	1459.06	100	优
39	特种设备检验研究院绩效工资增量	烟台市特种设备检验研究院	483.5	100	优
40	特种设备检验研究院业务费补助	烟台市特种设备检验研究院	1390.24	100	优
41	特种设备检验研究院专用设备购置	烟台市特种设备检验研究院	337.8	100	优
合计			24121.81	—	

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

单位：万

项目名称		老旧电梯一键救援提升改造民生实事项目			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市市场监督管理局			联系电话	6920102		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	预算执行率	得分
		年度资金总额	177.57	166.06	166.06	10	1	10
		其中：当年财政拨款	177.57	166.06	166.06	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		对城区范围内15年以上的老旧电梯（约2041台）进行智慧化提升改造，完成电梯一键救援工作模式。达到电梯出现故障时，在无手机和断电等特殊情况下也能够快速响应、迅速救援。			对城区范围内15年以上的老旧电梯（约2041台）进行智慧化提升改造，完成电梯一键救援工作模式。达到电梯出现故障时，在无手机和断电等特殊情况下也能够快速响应、迅速救援。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（20分）	经济成本指标	支出总成本	≤177.57万元	166.06万元	20	20	
	产出指标（40分）	数量指标	老旧电梯一键救援改造数量	≥2000台	2041台	20	20	
		质量指标	改造完成率	=100%	100%	10	10	
		时效指标	改造及时率	=100%	100%	10	10	
	效益指标（20分）	社会效益指标	主城区老旧电梯应急救援水平	有效提高	有效提高	10	10	
			96333平台救援效率	有效提高	有效提高	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	老旧电梯使用单位满意度	≥90%	90%	10	10	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位：

项目名称		抽检类经费项目			主管部门		烟台市市场监督管理局	
项目实施单位		烟台市市场监督管理局			联系电话		6692311	
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	预算执行率	得分	
	年度资金总额	3000	412.45	412.45	10	1	10	
	其中：当年财政拨款	3000	412.45	412.45	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过对食品进行抽检，加强食品安全监督管理能力建设，为食品安全工作提供保障；通过开展化妆品安全科普宣传周活动扩大宣传、进行企业检查、化妆品抽检、举办培训班等方式，不断提高全市化妆品监管水平，保障用妆安全；通过对工业产品生产企业检查，规范工业产品生产企业监督检查工作，提高监管针对性和有效性，加强我市工业产品质量监管，促进生产企业落实产品质量安全主体责任。			通过对食品进行抽检，加强食品安全监督管理能力建设，为食品安全工作提供保障；通过开展化妆品安全科普宣传周活动扩大宣传、进行企业检查、化妆品抽检、举办培训班等方式，不断提高全市化妆品监管水平，保障用妆安全；通过对工业产品生产企业检查，规范工业产品生产企业监督检查工作，提高监管针对性和有效性，加强我市工业产品质量监管，促进生产企业落实产品质量安全主体责任。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	抽检类经费支出成本	≤3000万元	412.45万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	食品抽检批次	≥10540批次	10554批次	4	4	
			全市特殊食品经营单位抽查数量	≥80家	81家	4	4	
			化妆品市级专项抽检数量	=160批次	160批次	4	4	
			专家检查企业数	≥70家	72家	4	4	
			工业产品监督抽查批次	≥2000批次	2000批次	4	4	
			强制检定器具数量	≥210000台件	219395台件	4	4	
		质量指标	特殊食品企业检查发现问题整改率	=100%	100%	4	4	
	强制检定计量器具检定率		=100%	100%	4	4		
	专家检查企业完成率		=100%	100%	4	4		
	时效指标	抽检类工作完成及时率	=100%	100%	4	4		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	化妆品质量安全	持续提升	持续提升	6	6	
			产品质量监管水平	有效提高	有效提高	7	7	
			食品安全监管水平	有效提高	有效提高	7	7	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	食品安全群众满意度	≥90%	90.10%	5	5		
		企业对专家检查工作满意度	≥90%	90%	5	5		
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位：万元

项目名称		市场监管执法专项经费			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市市场监督管理局综合保税区分局			联系电话	0535-6836696		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	预算执行率（B/A×100%）	得分
		年度资金总额	10	7.32	7.32	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	10	7.32	7.32	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		按时完成本年度工作任务			按时完成			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（20分）	经济成本指标	市场监管执法总成本	≤10万元	7.32	20	20	
	产出指标（40分）	数量指标	食品监管企业数量	=53个	53	10	10	
			特种设备监管企业数量	=33个	33	10	10	
		质量指标	特种设备定检率	=100%	100%	10	10	
		时效指标	各项监管工作完成及时率	=100%	100%	10	10	
	效益指标（20分）	社会效益指标	风险等级评定率	≥95%	100%	10	10	
		可持续影响指标	区内企业安全生产保障率	≥95%	100%	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	区内企业对监管工作满意度	≥95%	100%	10	10	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

单位：万元

项目名称		执法办案经费			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市市场监管综合执法支队			联系电话	0535-6690838		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	预算执行率 (B/A×100%)	得分	
	年度资金总额	150	120.71	120.71	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	150	120.71	120.71	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	拨付执法办案经费，提升执法队伍能力素质；提升综合执法效能；提升群众满意度。			2024年，烟台市市场监管综合执法支队锚定执法中心工作目标不放松，紧紧围绕省市两级工作部署，以案为令、追案溯源、扎根行业、履职尽责，不断提升市场监管综合执法能力，为地方经济高质量发展提供坚实保障。全年共办理各类案件89起，案件货值1428.49万元，罚没金额1270.28万元。有力打击了市场监管领域违法犯罪行为，保障了广大人民群众饮食用药生活安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	执法办案总成本	≤150万元	120.71	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	支付执法活动相关经费人次	≥38人次	43	15	15	
		质量指标	发现问题整改率	100%	100%	15	15	
		时效指标	各项支付工作完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标 (20分)	社会效益指标	群众市场监管领域内生活安全	有效保障	有效保障	10	10	
		生态效益指标	市场监管领域违法犯罪行为	持续打击	持续打击	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	执法办案工作人员满意率	≥90%	98%	5	5	
主管部门满意度			≥90%	95%	5	5		
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位：万元

项目名称		保护中心运行经费			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市知识产权保护中心			联系电话	6722556		
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	预算执行率 (B/A×100%)	得分
		年度资金总额	200	196.27	196.27	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过预审确权、导航运营、维权援助、公共服务，有效提升知识产权协同保护水平，进一步提高知识产权保护能力			通过预审确权、导航运营、维权援助、公共服务，有效提升了知识产权协同保护水平，进一步提高了知识产权保护能力。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	保护中心运行经费总成本	≤200万元	196.27万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	受理专利申请量	≥2500件	4166件	4	4	
			办理知识产权维权援助案件数量	≥100件	111件	4	4	
			专利导航报告数量	≥4个	4个	4	4	
			办理商标数量	≥150件	402件	4	4	
			办理专利质押登记和许可备案量	≥30件	35件	4	4	
			举办培训班数量	=2个	2个	4	4	
			海外知识产权纠纷应诉案件数量	≥1件	1件	4	4	
		质量指标	预审专利申请互检率	=100%	100%	3	3	
			预审专利质检合格率	≥90%	100%	3	3	
			知识产权维权援助案件结案率	=100%	100%	2	2	
		时效指标	工作任务完成及时率	=100%	100%	4	4	
	效益指标 (20分)	社会效益指标	知识产权保护水平	提高	提高	10	10	
			知识产权保护能力	持续提升	持续提升	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	创新主体对服务满意度	≥90%	95%	5	5	
			公众满意度	≥90%	95%	5	5	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

单位：万元

项目名称		特种设备检验研究院经营业务支出			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市特种设备检验研究院			联系电话	0535-5528212		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	预算执行率（B/A×100%）	得分
		年度资金总额	1507.83	1459.06	1459.06	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金	1507.83	1459.06	1459.06	-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		提供委托检验检测服务，满足特种设备检验要求，提升检验检测水平，提高检验效率，保障特种设备安全运转。			通过提供委托检验检测服务，满足了特种设备检验要求，提升了检验检测水平，提高了检验效率，保障了特种设备安全运转。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（20分）	经济成本指标	经营业务支出总成本	≤1507.83万元	=1459.06万元	20	20	
	产出指标（40分）	数量指标	实现委托检验业务收入	≥1500万元	2319.77万元	15	15	
		质量指标	委托检验质量合格率	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	委托检验及时性	=100%	=100%	10	10	
		社会效益指标	特种设备定检率	有效保障	有效保障	10	10	
		可持续影响指标	特种设备安全运转检验检测保障	持续保障	持续保障	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	检验对象满意度	≥95%	=100%	10	10	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

2024年度市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		消投中心工作经费						
主管部门		烟台市市场监督管理局			实施单位	烟台市消费者投诉中心		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	45	43.16	43.16	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	45	43.16	43.16	10	100%	
		上年结转资金						
		其他资金						
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		计划使用资金45万元，开展消费教育宣传活动，促进消费者理性消费；组织开展“三进”活动，引导消费者科学、理性、健康、安全消费，切实维护好消费者的合法权益；开展满意度测评，提高消费者满意度。			实际使用资金43.16万元。315广场活动，8家新闻媒体进行现场报道宣传,市直及莱山区57家有关部门、单位参加，1200多名消费者到场；组织开展“三进”活动和满意度测评，先后到3个社区、3所学校开展消费宣传7场次，走进老年大学，开展“敬老月”消费教育活动，到社区开展“特供酒”消费知识宣传2场次，引导消费者科学、理性、健康、安全消费，切实维护好消费者的合法权益。截止年底，市消投中心共受理、处置（胶东在线、电话、现场）消费者投诉、咨询等710起，为消费者挽回经济损失1715300元；在各类媒体发布消费提示、警示、消费知识宣传等稿件423篇次,其中国家级6篇次、省级53篇次、市级364篇次,全年共印刷发放宣传海报、宣传册、宣传品和横幅等宣传材料用品7200余份。中国消费者协会对全国100个城市消费者满意度进行测评，烟台市位列全国第七名,并连续五年保持在全国前十名行列。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤45万元	43.16万元	20	20	
	产出指标	数量指标	制作宣传品材料数量	≥4000份	7200份	10	10	
			发布消费警示提示次数	≥100次	423次	10	10	
		质量指标	满意度测评完成率	100%	100%	10	10	
		时效指标	满意度测评完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	消费者理性消费	有效促进	有效促进	10	10	
			消费环境	有效提高	有效提高	10	10	
	满意度指标	全国满意度测评	全国满意度测评	≤7名	7名	5	5	
		参加活动的消费者满意度	参加活动的消费者满意度	≥95%	95%	5	5	
总分			100.00					

2024年度市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		烟台市药品审评查验服务中心建设有关经费						
主管部门		烟台市市场监督管理局			实施单位	烟台市药品审评查验服务中心		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	预算执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	0	57.33	57.33	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款		57.33	57.33	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		完成人员培训、办公设备配置等，保障日常运转			安排8名新入职职工进行了上岗培训（每人2.5个月），完成了日常办公所需的办公设备及家具的配置，保障了中心的正常运转			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	中心建设支出成本	≤58.16万元	57.33万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	培训员工人数	≥6人	8人	8	8	
			办公设备购置数量	≥27件/套/	27件/套/台	8	8	
		质量指标	办公设备质量合格率	≥95%	100%	8	8	
			培训出勤率	≥95%	99%	8	8	
		时效指标	工作完成及时率	≥95%	100%	8	8	
	效益指标 (20分)	社会效益指标	单位运转情况	有效保障	有效保障	10	10	
		可持续影响指标	药品审评查验工作能力	持续提升	持续提升	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	100%	10	10	
总分			100					

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

单位：万元

项目名称		办公设备购置			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市标准计量检验检测中心			联系电话	6920199		
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	预算执行率 (B/A×100%)	得分
		年度资金总额	25.1	25.05	25.05	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金	25.1	25.05	25.05	-	100.00%	-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		完成设备购置，提升实验室检验检测能力，保障计量器具检定校准、产品质量检验工作，助力标准化城市建设，落实质量强国、为高质量发展提供技术支撑。			按照政采流程完成设备购置52台件，保障计量器具检定校准、产品质量检验工作，助力标准化城市建设。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	购置设备总成本	≤25.10万元	25.05万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	购置实验室用办公设备数量	=52台	52台	10	10	
		质量指标	设备验收合格率	=100%	100%	15	15	
		时效指标	设备采购及时率	=100%	100%	15	15	
	效益指标 (20分)	经济效益指标	设备利用率	≥99%	100%	10	10	
		可持续影响指标	设备使用年限	≥6年	-	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	100%	10	10	
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

单位：

项目名称		大楼运行维护			主管部门	烟台市市场监督管理局		
项目实施单位		烟台市食品药品检验检测中心			联系电话	6692317		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	预算执行率	得分
		年度资金总额	180	156.3	156.3	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	180	156.3	156.3	-	100%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		对大楼的水电、电梯、消防、物业等方面进行维修维护，以保障检验大楼安全运行，为检验检测工作提供有力后勤保障。			实验及办公大楼维护面积16379平方米，大楼的水电、电梯、消防的维保达到规定的标准，物业管理方面等方面的维修维护，保障检验大楼安全、顺利运行，为检验检测工作提供有力后勤保障。该项目2024年底实际支付156.3万元。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进
	成本指标（20分）	经济成本指标	项目总成本	≤180万元	156.3万元	20	20	
	产出指标（40分）	数量指标	实验及办公大楼维护面积	=16379平方米	16379平方米	13	13	
		质量指标	达到正常办公标准率	=100%	100%	13	13	
		时效指标	实验及办公大楼维护及时率	=100%	100%	14	14	
	效益指标（20分）	社会效益指标	工作环境的文明、和谐与稳定	有效保障	有效保障	10	10	
		可持续影响指标	工作开展水平	持续提升	持续提升	10	10	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥95%	100%	10	10		
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。
6. 项目预算执行率格式须为“x%”，“x”最多保留两位小数。

转移支付绩效自评表

(2024年度)

转移支付名称			中央纤维公证检验经费						
市级主管部门			烟台市市场监督管理局						
项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	预算执行率（ B/A×100%	得分
			年度资金总	103	103	103	10	100.00%	10
			其中：中央资金	103	103	103	—	100.00%	—
			省级资金				—		—
			市级资金				—		—
			县级资金				—		—
			其他资金				—		—
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况				
	根据中国纤维质量检验检测中心安排，通过完成承担的棉花公检任务，为社会提供客观、真实、有效的棉花质量和数量检验数据，保障棉花质量，提升国家战略物资的安全。				根据中国纤维质量检验检测中心安排，通过完成承担的棉花公检任务，为社会提供客观、真实、有效的棉花质量和数量检验数据，保障棉花质量，提升国家战略物资的安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	未完成原因和改进措施	
	成本指	经济成本指标	项目支出金额	=103万元	103万元	20	20		
	产出指标	数量指标	棉花检验数量	=24489吨	24489吨	20	20		
		质量指标	棉花公检准确率	=100%	100%	10	10		
		时效指标	棉花检验及时率	=100%	100%	10	10		
	效益指标	社会效益指标	棉花质量提升程度	有效提升	有效提升	10	10		
		可持续影响指标	战略物资安全保障程度	逐步提升	逐步提升	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受检人员满意程度	≥95%	95%	10	10		
总分			100						
说明	无								

注：

1. 其他资金包括和上级补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
2. 绩效自评采取打分评价形式，满分100分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限。原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为100分。
3. 汇总区域绩效目标表时，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预算指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

烟台市市场监督管理局部门 绩效自评工作情况总结

一、自评工作开展情况

为深入贯彻落实中央、省、市关于全面实施绩效管理的部署要求，提高市级财政资金使用效率和管理水平，切实增强预算部门的支出责任和效率意识，根据《烟台市市级项目支出绩效单位自评工作规程》（烟财绩〔2020〕3号）等文件要求，我局结合实际工作情况，采用定性分析与定量分析相结合的评价方法，组织各单位对2024年各项经费使用、管理进行了绩效自评，涵盖自评项目共48个，预算总金额24764.968万元，其中转移支付项目7个，预算金额643.16万元；部门预算项目41个，预算金额24121.808万元。

二、自评结果概述

烟台市市场监督管理局局机关及下属单位2024年度项目支出全年预算数24764.968万元，全年执行数24764.968万元，执行率为100%。2024年度项目绩效自评工作覆盖我部门48个项目，覆盖率为100%。项目自评结果总体良好，评价为优秀的项目48个，各项目均按照绩效目标实施，各项经费管理规范，在专项经费支出上，严格执行专款专用，无截留、无挪用等现象，无绩效较差和绩效目标偏离较大的项目。

2024年，在市委、市政府的正确领导和市纪委监委的监督指导下，我局紧紧围绕全市中心工作，规范绩效目标设置，强化绩

效运行监控，严格绩效自评考核，确保财政资金合理利用，各项工作有了新变化、取得了新成效。

质量强市方面，国家核电核岛装备产业计量测试中心通过国家总局验收答辩，化工新材料产业链列入国家产业链供应链质量联动提升试点和国家总局重点项目库，汽车产业链“领航”行动入围全国质量强链典型案例，产业链质量提升经验在全省作典型推广。“泰山品质”认证数量实现全省“五连冠”，万华化学入选中国质量奖公示名单。13 个产品获评“好品山东”品牌，26 个企业上榜 2024 年中国品牌价值评价榜单，4 个区市进入全国质量强县建设培育库，数量均居全省首位。烟台市连续 4 年获评全省质量工作评议 A 级，被总局、生态环境部等 4 部委确定为产品碳足迹标识认证试点城市。

知识产权方面，深入开展专利转化运用专项行动，65 件产品被认定为全国专利密集型产品，数量全省第一。发布全省首个知识产权质押融资产品清单，1 项知识产权质押融资数据成为全省首批许可备案案例，“数据知识产权存证质押融资模式”“专利许可跨省交易新模式”入选全省知识产权领域唯二自贸区制度创新成果。知识产权保护工作绩效考核位列全国 329 个城市第 15 名、全省第 2 名，国家知识产权运营服务体系建设重点城市通过验收，烟台市入选国家知识产权公共服务标准化建设试点城市。

医药产业方面，首次在专业园区成功举办医药创新与发展国际会议，揭牌 6 个创新机构，集中签约 16 个重点项目，新增 10 个省级以上生物医药创新平台，省食品药品检验研究院放射性药品室启动建设，签约落地吴玉章院士工作站，博安生物入选国家

专精特新“小巨人”企业，宏远氧业入选国家制造业单项冠军企业，石药百克1类新药“津立泰”落地生产，31款一类新药、12款三类医疗器械处于临床或上市申请阶段。

营商环境方面，全省首批开展不再核发纸质营业执照试点，牵头推动企业信息变更、注销、开办餐饮店3个“高效办成一件事”改革，办理环节、时限、次数均压减80%以上。牵头开展跨部门综合监管，深化“双随机一公开”监管，网络直播带货、进口化妆品等5项跨部门综合监管“揭榜挂帅”试点全部通过验收，数量全省第一。持续完善消费纠纷提前处置、预先赔付等工作机制，开展旅游市场价格诚信建设，搭建“居家消费服务”线上平台，打造“鲜美烟台好礼品鉴中心”，接收各类消费投诉16万余件，办结率96.52%。烟台市获评全国百城消费者满意度测评第6名，连续四年保持全国前十。

食品药品安全方面，打造2300多家“清洁厨房”，实现中小校园食堂全覆盖，烟台生产的食品在全国各地各级抽检中，合格率再获全省第一，市食药中心在全省食品安全承检机构综合考核中以第一名成绩获评A级，烟台市连续3年获评全省食品安全工作评议A级。出台全国地级市首个第一类医疗器械备案管理规范性文件，“提升医疗器械基层风险会商质效”经验做法入选省典型案例，烟台市被确定为省内首家国家第一类医疗器械备案管理工作联系点。

三、下一步工作措施

（一）强化预算管理

预算制定过程中要结合年初计划，充分考虑未来一年内的活

动申报资金，把控项目预算填报合理性，掌握预算资金收入，保障项目的正常运转。

（二）加强项目监管

加强项目执行科室之间和与综合管理科室之间的沟通，及时掌握项目的实施进度和项目付款进度，对即将偏离的项目，做出调整，保障项目按计划完成。

（三）严格制度约束

项目执行过程中严格按照计划执行，因工作需要确需临时增加和调整的，经单位同意后按照程序报批，并及时做好报批文件的归档。

2025 年将我们将进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关规定要求进行预算编制，细化绩效考核指标，强化部门协同，明确部门分工，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性，提高预算的合理性和准确性，加强绩效运行监控考核，圆满完成各项绩效目标。

附表：2024 年度烟台市市场监督管理局部门项目支出绩效自评情况汇总表

烟台市市场监督管理局

2025 年 3 月 27 日

附表

2024 年度烟台市市场监督管理局部门项目
支出绩效自评情况汇总表

单位：万元

序号	项目名称	资金使用单位	全年预算数	自评得分	自评等级
一、转移支付项目绩效自评					
1	上级转移支付资金（省知识产权发展资金、省知识产权保护资金、省市场监管资金）	烟台市市场监督管理局	170.67	100	优
2	中央纤维公证检验经费	烟台市标准计量检验检测中心	103	100	优
3	省级市场监管资金-食品抽检	烟台市标准计量检验检测中心	85	100	优
4	上级转移支付资金-地理标志保护产品地方标准制定	烟台市标准计量检验检测中心	10	100	优
5	上级转移支付资金-地理标志品保护	烟台市标准计量检验检测中心	6	100	优
6	药品安全抽检和风险监测（对下转移支付）	烟台市食品药品检验检测中心	200.49	100	优
7	省级市场监管资金—食品抽检项目	烟台市食品药品检验检测中心	68	100	优
合计			643.16	—	
二、部门预算项目绩效自评					
1	2024 医药创新与发展国际会议资金	烟台市市场监督管理局	200	100	优
2	财政资金结转项目	烟台市市场监督管理局	613.7	100	优

3	药品审评中心等单位建设相关招聘费用	烟台市市场监督管理局	17.93	100	优
4	老旧电梯“一键救援”提升改造民生实事项目资金	烟台市市场监督管理局	166.06	100	优
5	招商引资奖励项目	烟台市市场监督管理局	20	100	优
6	市场监管工作经费（上年结转）	烟台市市场监督管理局	1392.05	100	优
7	抽检类经费	烟台市市场监督管理局	412.45	100	优
8	单位资金项目	烟台市市场监督管理局	21.6	100	优
9	工作经费项目	烟台市市场监督管理局	1094	100	优
10	执法办案经费	烟台市市场监督管理局	147.2	100	优
11	执法服装购置	烟台市市场监督管理局	10.67	100	优
12	办公楼中央空调和吊顶改造项目	烟台市市场监督管理局	66.1	100	优
13	市场监管发展专项资金（上年结转）	烟台市市场监督管理局	7884.98	100	优
14	保护中心运行经费	烟台市知识产权保护中心	196.27	100	优
15	单位资金结转项目	烟台市知识产权保护中心	1.75	100	优
16	省级知识产权保护和发展的资金	烟台市知识产权保护中心	21	100	优
17	国家核电核岛装备产业计量测试中心实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	42.54	90	优
18	国家级检验检测高技术服务业集聚区核心区实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	149.86	90	优
19	检测中心办公设备购置	烟台市标准计量检验检测中心	25.05	100	优
20	经营业务支出	烟台市标准计量检验检测中心	4754.77	100	优
21	专用设备购置	烟台市标准计量检验检测中心	1613.02	100	优
22	天然气流量计量站实验室仪器硬件设施建设费	烟台市标准计量检验检测中心	5.00	100	优

23	业务车辆购置	烟台市标准计量检验检测中心	96.60	100	优
24	大楼运行费项目	烟台市食品药品检验检测中心	156.3	100	优
25	抽验检验及监测办案经费项目	烟台市食品药品检验检测中心	505.4	99	优
26	食品检验能力建设项目	烟台市食品药品检验检测中心	78.5	100	优
27	药品检验能力建设项目	烟台市食品药品检验检测中心	74.79	100	优
28	办公设备购置项目	烟台市食品药品检验检测中心	5.848	100	优
29	放射性药品检验室建设及运行资金项目	烟台市食品药品检验检测中心	427.9	96	优
30	食药中心单位资金项目	烟台市食品药品检验检测中心	14.02	100	优
31	消投中心工作经费	烟台市消费者投诉中心	43.16	100	优
32	烟台市药品审评查验服务中心建设有关经费	烟台市药品审评查验服务中心	57.33	100	优
33	支队执法办案经费项目	烟台市市场监管综合执法支队	120.71	100	优
34	支队办公设备购置项目	烟台市市场监管综合执法支队	4.98	100	优
35	投诉举报奖励金项目	烟台市市场监管综合执法支队	0.1	100	优
36	综保分局办公设备购置	烟台市市场监督管理局综合保税区分局	2.25	100	优
37	市场监管执法专项经费	烟台市市场监督管理局综合保税区分局	7.32	100	优
38	特种设备检验研究院经营业务支出	烟台市特种设备检验研究院	1459.06	100	优
39	特种设备检验研究院绩效工资增量	烟台市特种设备检验研究院	483.5	100	优
40	特种设备检验研究院业务费补助	烟台市特种设备检验研究院	1390.24	100	优
41	特种设备检验研究院专用设备购置	烟台市特种设备检验研究院	337.8	100	优
合计			24121.808	—	